

1. 1日目日程

- ・ 08:50～12:00 レベルテスト(2F Conference room / Study room/ Test room),
*IELTS/TOEIC コース 学生テスト -08:10 (Office) ※筆記道具を持参してください。
- ・ 13:00～15:00 オリエンテーション(2F Conference room / Study room/ Test room)
新入生のみSIMカードを販売します。(初期費用納付時にお支払い)
5cm*5cm 写真 5枚(12週基準,現地での撮影可)/写真がない場合は学校での撮影可(P200)
- ・ 15:00～15:10 写真撮影 (SSP 、ビザ 用)、集合写真 (プール前)
- ・ 写真撮影終了後～ 自由時間、ショッピングモールまでご案内 (外出可：両替、生活必需品の購入等)

2. 2日目日程：レギュラークラス開始

- ・ 07:50～ クラススケジュール&教材配布(メインキャンパス 2F)
- ・ 10:00～11:30, 13:05～14:30 初期費用のお支払い。(メインキャンパス 2F) パスポート,往復Eチケット
- ※ オフィス開放時間：平日8時～17時(ランチタイム12時～13時)/ 土日、祝日：9時～17時(ランチタイム：12時～13時)

授業関連事項

1. レギュラークラス

- ① 全授業、授業時間は45分で構成され、授業開始時間/終了時間/休憩時間は学校の一日スケジュール表を参考にしてください。
- ② 授業は午前、午後で分かれており学生のコースによって、個人スケジュール表が割り当てられます。
- ③ マンツーマン授業で同じ先生を持つことは禁じられております。先生の振り分けは学校に権限があり、特定の先生を指定することはできません。
- ④ 授業欠席用紙は授業開始前、1日1回、最大2コマまでの提出が可能であり、マネージャーにより可否が判断され承認された場合のみ提出することが可能です。2コマ以上の欠席を申請する場合はレギュラーマネージャーとの面談が必要となり、承認された場合のみ追加申請が可能です。(休息、二日酔い、その他授業と関連がない個人的な事情での欠席は受け付けできません。)

2. ナイトクラス (アカデミック：ポップソング、カンパセーション アクティビティ：ズンバ、ヨガ、映画)

- ① 当校ではレギュラークラス後に無料のナイトアカデミッククラスを提供しております。(Main Campus 18:30～19:15)
ナイトアクティビティに関する詳細は校内の掲示板もしくは食堂横のアクティビティブースをご参照ください。
- ② 毎週水曜日、学生は掲示板の授業申請フォームに自分の名前を記入し申請することが可能です。
ナイトクラスは翌週の月曜日より開始となります。(新入生は最初の週に申請、翌週から受講可能です。)
- ③ ナイトクラスは出席者が5名未満の場合授業は開催されません。
申請された生徒は4週間は授業に出席しなくてはなりません。
(4週間の内3回の欠席時、受講期間中はアクティビティ授業の受講不可)
- ④ 学生はナイトクラスに参加した4週目にナイトクラスのキャンセル申請が可能です。
ナイトクラス申請後、無断欠席をした場合は留学期間の間、ナイトクラスに参加することはできません。
- ⑤ ナイトクラスは毎週月曜日～木曜日のレギュラークラス終了後に開催され、休日の前日は開催されません。
- ⑥ ナイトクラスの規定はレギュラークラスと同じように適用されます。(アクティビティクラス中の無断外出時警告1)

3. 単語テスト

- ① レギュラークラス開始前に単語テストを行います。(Main Campus 7:35～7:55)
- ② 毎週水曜日、学生は掲示板の単語テスト申請フォームにて申請することが可能であり
申請された場合は翌週の月曜日からテストに参加できます。(新入生は申請した場合、翌週から受講可能です。)
- ③ 翌週の単語テストのリストは毎週金曜日の15:00に事務所に受け取ることが可能です。
- ④ 単語テストの結果が20点中**10点未満の学生は外出不可**
単語テストを欠席した場合は、結果は0点となります。(欠席時も外出不可)
- ⑤ 単語テストの結果はテストを受けた日の15:00に受け取ることが可能です。
- ⑥ 単語テストの規定はナイトクラス及びレギュラークラスの規定と同じように適用されます。

コース	時間	レベルテスト/ 模擬試験	レベルテスト / 模擬試験
LIGHT ESL/POWE ESL INTENSIVE SPEAKING/JUNIOR/BUSINESS	8:50～	4週目 木曜日	最終週木曜日 (4週単位での登録でない学生)
① IELTS/TOEIC Target ② IELTS Starter	8:10～	① 毎週木曜日 Mocktest ② 2週に1回木曜日 Mocktest	

4. レベルテストとマンスリーテスト

- ㊤初日にレベルテストが行われ、テスト結果に基づきスケジュール表が割り当てられ、レベルテスト不参加時スケジュールは割り当てられません。
- ㊦ Pre A1, A1レベルの生徒はネイティブクラス(1-8)ではなく、ヘッドティーチャー(フィリピン人)のグループクラスを受けることとなります。
また、レベルアップすると自動的にネイティブクラスに変更されます。
- ㊧学生は学校到着後、登録されたコースによりレベルテストと模擬試験を受けることになり、修了証にレベルが記載されます。
- ㊨レベルテスト受けなかった場合、警告1を受けることとなり、テスト時間中はレギュラークラスはありません。
また、卒業式出席及び修了証の発行は不可となり、外泊クーポンも削除されます。(卒業式不参加時、修了証の発行はありません。)
- ㊩レベルテストの解答用紙及び問題用紙はいかなる場合も提供することはできません。テスト点数や質問がある場合、レベルテスト翌週の水曜日にオフィスにて申請が可能で、その後の金曜日にヘッドティーチャーとテスト結果の見直し最大10個までの質問が可能です。
※入学時のエントランステストのテストレビューは不可
※各種教材で使用された映像、オーディオファイルは学生の教材が終わった後、もしくは卒業式当日に学生が要請した場合提供可能でございます。
- ㊪レベルテスト時は試験終了時間まで試験会場から出ることはできません。
また、レベルテスト時間以外の授業は全て出席しなくてはなりません。同一の授業規定が適用されます。

5. 出席、欠席規定

- ㊤ 授業時、先生の出席シートにサインをしてください。サインがない場合は出席していても、欠席といたします。
学生は授業を欠席した場合、振替授業の受講はできません。
- ㊦ 学生の個人的な事情により毎週月曜日の新入生の日程に参加できず遅れて到着する場合、遅れた期間に対する振替授業及び返金は生じません。
- ㊧ 先生が欠勤や遅刻、退社する場合は掲示板にてサブティーチャーをお知らせ致します。
代わりの先生が当てられたにも関わらず、追加で授業を要求することはできません。また、これに対する補償及び返金はありません。
- ㊨ 出席率90%を下回った際には修了証の発行はできません。
- ㊩ 学生は授業に5分以上遅れた場合、授業は欠席扱いとなり、自動的にキャンセルとなります。(授業開始5分後に欠席処理)
- 欠席 (欠席記録):月曜日～金曜日(1週間),3回以上の無断欠席時、警告。(毎3回につき警告1回)
- ㊪ 学生が病院、領事館、警察署や郵便局などの事情により授業を欠席する場合は授業開始前までにオフィスに欠席届を提出してください。
提出後、最大4時間までのゲートパスが発行されます。(欠席処理はされません。)
- ㊫ 上記の様な状況により、マネージャーの同行が必要な場合、学生はオフィスに申請し、許可を得た後にマネージャーの同行が可能です。
ただし、学生の都合の良ように時間を指定することはできません。
また、マネージャーの同行は午前中のみ可能であり、その際に発生する費用は全て学生負担となります。(交通費等)
- ㊬ 許可なしにレギュラークラス中に退出した場合、退学処分と致します。

6. クラススケジュールと先生の変更

- ④ クラススケジュールと先生の変更を希望の場合は**毎週水曜日**、**メインオフィス**にて変更申請書(class change from)を提出し、ヘッドティーチャーと相談後、スケジュール変更、先生の変更が可能な場合、変更できます。(変更スケジュールは翌週の月曜日から適用)
変更申請書はメインオフィスにて受け取り可能です。
- ⑤ 変更申請可能時間：在学生 / **毎週水曜日9:00～12:00**
：新入生 / **毎週木曜日9:00～12:00**
(2週に1回変更可能、申請が遅れた場合、その申請は受理されません。申請時間内に申請を行ってください。)
- ⑥ **新入生面談：水曜日にメインキャンパスの掲示板にて申請可能**
ご希望の場合は掲示板に張り出されてる面談申請フォームのご希望時間欄にお名前をご記入ください。
- ⑦ 当校で定められたコースや科目、教材以外に学生が任意にコースや科目、教材の変更や要請はできません。
教材の変更をご希望の場合は該当するクラスの先生とメインオフィスに来ていただき、ヘッドティーチャーと相談後、変更することが可能です。
筆記、テキストに損傷が見られた場合/購入1週間後/変更及び返金不可。(1週目の授業の際は筆記は慎重に判断しましょう。)
テキストの変更、購入可能時間：平日10:00～17:00/週末及び祝日を除く
- ⑧ 学生間のテキストの売買は発覚した場合、該当する学生(販売者、購入者)は即時退学となります。(中古テキストの使用不可)
- ⑨ コース変更をご希望の際は1週間前までにコース変更申請書をメインオフィスに提出してください。
コース変更手数料(100\$)があり、追加費用(コース差額)が発生する場合があります。(差額の返金はできません。)
コース変更は一回限りであり、コース変更後、以前のコースに変更する場合は4週以降に再変更の申請が可能です。
追加費用が発生いたします。(コース変更手数料やコース差額等)
- ⑩ 卒業生の影響によりグループクラスに学生が少ない場合、他のグループクラス(同レベル)と混ざる場合があります。

在校生および新入生のクラス変更申請について

対象者	日時	クラス変更の申請 / 新しい時間割の受取方法	場所
レギュラー生徒	水曜日 9:00~ 12:00	クラス変更の申請 (科目変更/クラス追加/クラス取消)	メインオフィス
	木曜日 9:00~ 12:00	新しい時間割の受取	
		2回目のクラス変更申請 (希望のスケジュールが反映されなかった方) ※水曜日に申請を提出した学生のみ対象	
新入生	木曜日 9:00~ 12:00	クラス変更の申請	メインオフィス
	金曜日 9:00~ 12:00	新しい授業スケジュールの受取	
POWER ESL レベルPre A1- A1 の生徒	金曜日 9:00~ 12:00	クラス変更の調整 - ネイティブクラス	メインオフィス
	金曜日 13:00~ 15:00	新しい授業スケジュールの受取	

7. 振替授業の規定

- ㉑ 月に祝日が3回以上の場合、学校は振替授業を提供し、1週間前までにお知らせ致します。
(土曜日の振替授業:8:00～15:00 ネイティブクラスなし)
- ㉒ 学生が旅行等の理由で振替授業を欠席を希望の際は、該当週の木曜日までにオフィスにて申請するようにお願い致します。
- ㉓ 一部授業のみの欠席は不可とさせていただきます。全ての授業不参加時(旅行等の理由)のみ該当します。
また、欠席した授業の補償及び返金は認められておりません。

8. ビザ関連事項(SSP, ビザ延長, ACR-I CARD)

- 1. SSP(Special Study Permit) は就学を許可するビザです。
寮保証金(3,000ペソもしくは5000ペソ)、施設物の破損、その他事件事故が起きなかった場合、卒業時全額返金致します。
- 2. ビザ延長：到着後、30日間隔でビザの延長をしなくてはなりません。
学生のパスポートは学校にて保管及び移民局(SSP,VISA)に提出し、学生は最終週の金曜日にパスポートを受け取ることが可能です。
パスポートの原本が必要な場合は、理由と受取希望日を毎週水曜日/2週間前までにオフィスに申請してください。
毎週金曜日に申請結果をお伝えいたしますが、移民局での手続き状況（例：SSP、ビザ延長など）により、承認されない可能性があります。
緊急で受取りが必要な場合は、追加費用が発生する場合があります。
パスポートの顔写真のページ、入国スタンプを捺印されたページの写真を撮ることをおすすめします。
- 3. 全ての生徒はSSP E CARDの申請が必須です。(4,500ペソ)
- 4. 8週を超えて滞在する外国人は、ACR-I CARDの作成が必須です。(4,000ペソ)
- 5. 25週以上の滞在時はSSP追加発行費用、ECC発行費用(P2,000)とCRTV(P1,910)の費用が追加発生します。
- 6. 管理費と電気、水道代(メインキャンパス & プライムキャンパス)
 - ・メイン/プライムキャンパス: 管理費：P1,000/1週間 ・水道代：P250/1週間 ・電気代：P500/1週間(基本料金)
 - ・外部寮: 管理費：P1000/1週間※電気代は20kw/1週を超過した場合、超過分(kw)×P23を卒業時にお支払いいただきます。
- 7. テキストブック代：平均P1,500～P3,000/4週(コースや種類によって費用は異なります。)
- 8. 予想現地支払い費用
※テキストブック代とビザ写真代は含まれておりません。

期間(週)	保証金	SSP	SSP E CARD	管理費	水道	電気	1st visa	2nd visa	ACR-I	3rd visa	4th visa	5th visa	ID-Card	合計額(P)
1	3,000	7,800	4,500	1,000	250	500	0	0	0	0	0	0	400	17,450
2	3,000	7,800	4,500	2,000	500	1,000	0	0	0	0	0	0	400	19,200
3	3,000	7,800	4,500	3,000	750	1,500	0	0	0	0	0	0	400	20,950
4	3,000	7,800	4,500	4,000	1,000	2,000	0	0	0	0	0	0	400	22,700
5	5,000	7,800	4,500	5,000	1,250	2,500	5,140	0	0	0	0	0	400	31,590
6	5,000	7,800	4,500	6,000	1,500	3,000	5,140	0	0	0	0	0	400	33,340
7	5,000	7,800	4,500	7,000	1,750	3,500	5,140	0	0	0	0	0	400	35,090
8	5,000	7,800	4,500	8,000	2,000	4,000	5,140	0	0	0	0	0	400	36,840
9	5,000	7,800	4,500	9,000	2,250	4,500	5,140	6,410	4,000	0	0	0	400	49,000
10	5,000	7,800	4,500	10,000	2,500	5,000	5,140	6,410	4,000	0	0	0	400	50,750
11	5,000	7,800	4,500	11,000	2,750	5,500	5,140	6,410	4,000	0	0	0	400	52,500
12	5,000	7,800	4,500	12,000	3,000	6,000	5,140	6,410	4,000	0	0	0	400	54,250
13	5,000	7,800	4,500	13,000	3,250	6,500	5,140	6,410	4,000	4,440	0	0	400	60,440
14	5,000	7,800	4,500	14,000	3,500	7,000	5,140	6,410	4,000	4,440	0	0	400	62,190
15	5,000	7,800	4,500	15,000	3,750	7,500	5,140	6,410	4,000	4,440	0	0	400	63,940
16	5,000	7,800	4,500	16,000	4,000	8,000	5,140	6,410	4,000	4,440	0	0	400	65,690
17	5,000	7,800	4,500	17,000	4,250	8,500	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	0	400	72,480
18	5,000	7,800	4,500	18,000	4,500	9,000	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	0	400	74,230
19	5,000	7,800	4,500	19,000	4,750	9,500	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	0	400	75,980
20	5,000	7,800	4,500	20,000	5,000	10,000	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	0	400	77,730
21	5,000	7,800	4,500	21,000	5,250	10,500	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	4,440	400	83,920
22	5,000	7,800	4,500	22,000	5,500	11,000	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	4,440	400	85,670
23	5,000	7,800	4,500	23,000	5,750	11,500	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	4,440	400	87,420
24	5,000	7,800	4,500	24,000	6,000	12,000	5,140	6,410	4,000	4,440	5,040	4,440	400	89,170

※※※トイレに関して※※※

フィリピンのトイレでは、使用済みの紙を流すことができません。これらを流すと、排水パイプが詰まり、最悪の場合、全寮のトイレが使えなくなる可能性があります。
そのため、トイレトペーパーや生理用品、その他の紙類はトイレに備え付けのゴミ箱に捨ててください。

9. 学生寮生活

- 食事時間：全ての配食は食事時間10分前に終了いたします。
(平日：月～金) 朝食 07:00 – 07:50 / 昼食 11:30 – 13:00 / 夕食 17:30 – 18:30
(土日、祝日) 朝食 08:00 – 08:50 / 昼食 12:00 – 13:00 / 夕食 17:30 – 18:30
※月曜祝日：朝食 07:00 – 07:50
- 無料Wi-Fiは校内に貼られているQRを読み込んでください。
容量の大きいファイル等をダウンロードすると、Wi-Fiの速度が低下する場合があります。容量の大きいファイル等のダウンロードはお控えください。
- 学生寮内での個人消耗品(ティッシュ、タオル、歯ブラシ等)は学生負担であり、マネージャーに別途保管を要求及び物品の要求はできません。
当校は学生の生活安全を守るため60台ほどの防犯カメラを設置し24時間体制でガードハウスを運営しております。
このように安全を守るためのシステムを用いておりますが、学生寮は団体生活であるため確認できない場所で起きる可能性のある盗難及び紛失に対しては個人の管理を徹底するようにしてください。
現金や貴重品はセーフティボックスやキャリーケースに鍵を掛けて保管、もしくはオフィスで保管することも可能です。
個人所有物の紛失や盗難は学校にその責任を問うことはできませんので、管理を徹底するようにしてください。
- 学校は部屋、コースの変更関連の権限を持っており、新入生の登録状況や先生のスケジュールによって部屋の移動及び授業スケジュールの変更を学生に要求することができます。
- 掃除-週二回 (メインキャンパス：火/木：学生寮 A,D – 水/金：学生寮 B,C,E)
(プライムキャンパス：火/木：学生寮 1F,2F,3F – 水/金：学生寮 4F,5F)
毎週月曜日(月曜日のみ貼り出し)校内の掲示板(各校舎)に貼り出されているルームクリーンリクエストフォームに希望の時間、名前、部屋番号が記入されている場合のみ掃除を行います。
掃除を行う際、該当する部屋に学生がいない場合は掃除を致しません。
都合により部屋に居れない場合は必ず外側のドアノブに クリーントグを掛けてください。
掃除の際に発生した、貴重品の紛失に対して、当校は一切責任を負いません。
ハウスキーパーが掃除をする際、お部屋に食べ物の放置等、非常に汚い場合ハウスキーパーは掃除を拒否することができます。
このような問題が発生した場合、該当部屋の学生に警告を出すことができます。また、学生の不注意により便器が詰まってしまった場合、状況によっては学生に修理をお願いすることがあります。
ゴミを指定箇所外へ投棄する行為は禁止です。(即時退学)
- フィリピンでは予定されてない、もしくは急な停電、断水、インターネット障害が起きる可能性があります。
- 学生寮及び学校内での飲酒は禁止です。酒類の持ち込み、飲酒行為が発覚した場合は退学処分としますので、注意してください。
(学校のガードは酒類の持ち込み及び有害物質の持ち込みを防ぐ為、所持品検査を実施しておりますので、ご協力のほどお願い致します。)
学生寮内への酒類の持ち込みはどんな理由であっても禁止です。(学生寮内にお酒の空き瓶、空き缶発見時は飲酒と致します。)
- チェックアウト-土曜日お昼12時まで。ルームキーはオフィスもしくはガードハウスに返納 (ルームキー紛失：P500)
空港までセンディング希望者-1,200P
- 卒業証書は一度のみ卒業式にてお渡しいたします。その後、再度提供することはできません。
- 洗濯：男女指定された日に校内の洗濯機を無料で利用することが出来ます。(月/水/金/土-女性, 火/木/日-男性) 06:00～20:00
指定時間外、指定曜日外に洗濯機使用した場合は警告1
干し場は洗濯機エリアとはまた別の所にあります。高価な衣類等を干す場合注意してください。(紛失時、学校に責任はありません。)
- ランドリーショップ：平日 9:00～17:00 Rush P190/5kg (1日) Regular P130/5kg (2-3日)
- プライムオフィスでランドリークーポンを購入後、洗濯物をランドリーショップにお持ちください。
- 洗濯サービス申請書の情報と数量が実際と異なる場合、部屋番号と名前、日付けの記載がない場合は洗濯サービスは致しません。
- 洗濯物受取時、洗濯物の数量と状態を確認し、違う洗濯物が届いた場合や届いた洗濯物に問題がある場合はハウスキーパーにお知らせください。お知らせがない場合、損失・損害に対し責任は負いません。
- 高価な衣類、簡単に形が変形する又は色が落ちてしまう衣類は受け付けません。(特に女性の下着や、特別なケアが必要となるもの)
当校では、上記衣類のいかなる変形、損害にも責任を負いません。
- ベッドメイキング(シーツ、布団、枕カバー) 交換はオフィスにある Maintenance Request Form に記入時、2週に一回交換します。
2週に一回以上の交換をされる場合はP500の追加費用が発生します。
ベッドマットレス、学生寮の施設関連の破損及び毀損がある場合、即時にマネージャへご報告ください。
- 各部屋に配布されている枕、ブランケット等は追加で要求することはできません。(1人一つ)
- 上記の施設利用時間外に利用した場合は口頭注意、もしくは警告を出す場合もあります。
- 多人数部屋の場合、先に到着された学生がベッドの選択優先権を得ます。
新入生の入室が確定している学生寮内のベッドメイキングやセットアップされた場所を使用を及び毀損や破損した場合は警告処分と致します。

16. 学生は**厨房の出入りは禁止**(個人的な厨房の利用)されており、**食堂から飲食物や食器類の持ち出し行為は禁止、食器類の持ち出し個人的用途での使用禁止**(食堂の食器類での電子レンジ使用禁止)発見時、警告1
17. 共同で使用する学生寮にて常識的な合意が得られず、学生間の規定により学生が異議を申し立てる場合
学校は委員会を通じ、調停/該当寄宿舎の学生の再配置を任意に行うことが出来ます。
学校の処置に対して納得しない場合退学処分と致します。
上記に関連するルームメイト間の規定(エアコンの利用、電気の利用等) 発生時、学生は退学処分となります。
同じ部屋を使うルームメイト達は部屋内の設備を使える同等な権利を持っています。
特に多人数部屋の場合はお互いの異なる文化を尊重、理解し生活するようにしましょう。
18. 学校の規定に違反し、退学処分になった場合、残存期間の費用に対しては一切の返金を致しません。
19. テラスや食堂等の共用空間は誰でも自由に利用可能ですので、他人のために使用後は整理整頓をお願い致します。
20. 学生は学校内の団体生活規定を遵守し、快適で安全な学校生活の為に他の学生を配慮する気持ちで生活するようにお願いします。

10. その他授業、生活規定

1. 学生寮(部屋)& コース(カリキュラム) 変更
 - 学生寮(部屋)の変更は、空き部屋がある場合月に一回変更できます。(特別な事情がない場合の変更は出来ません。)
理由によっては部屋変更手数料 (P1,000) がお支払いいただく場合もございます。
 - 学生寮(部屋)/コース(カリキュラム)変更希望者は、毎週水曜日10:00~12:00 メインオフィスに変更申請書を提出してください。
(変更をした部屋には週末に移動、変更したコースは翌週の月曜から実施)
 - 新入生の場合は、新入生面談時に 学生寮(部屋)変更申請が可能です。
2. 日曜日~木曜日は先生との飲酒は禁じられています。(発覚時、先生は解雇となります。)
3. 学生と先生との間に親密な関係が生じた場合、学生は退学、先生は解雇となります。
4. 学校を出入りするのに必要なIDカードは到着後、第1週水曜日までに発行されます。(再発行費用200P)
5. 学校外出時はIDカードは必ずガードハウスに提出し、学校到着時はガードからIDカードを受領しなくてはなりません。
学生の不注意によりIDカード受領されなかった場合、門限違反となります。ガードマンの所持品検査には必ず協力しなくてはなりません。
(協力していただかない場合、ガードに対する暴言/威圧的な行動をとる場合は即時退学となります。)
6. 学校は入学、卒業生のチェックイン及びチェックアウト、共用施設の点検及び修理の為、**学生に告知なし**にお部屋の訪問、点検等を行える権限を持っています。
7. 学生寮内部での火器製品(お香、蠟燭、バーナー等)は厳格に使用禁止です。また学生寮内の家具、物品の配置換えや撤去する行為落書き、シールを貼る行為等の損壊行為は一切禁止しており、損壊費用が発生します。

11. 門限時間及び外出可能時間(門限時間1分超過で警告)

- 月曜日~木曜日: レギュラークラス (15:30)後外出可能、**22:00まで入寮、21:00以降外出禁止**
22:00以降の入寮時は警告1回、24:00以降の入寮時は警告2回
- 金曜日 & 土日祝日前日: レギュラークラス後(15:30)外出可能、**24:00まで入寮、23:00以降外出禁止**
24:00以降の入寮時は警告1回、02:00以降の入寮時は警告2回
- 土曜日 & 連休: 05:00以降外出可能、**24:00まで入寮、23:00以降外出禁止**
24:00以降の入寮時は警告1回、02:00以降の入寮時は警告2回
- 日曜日 & 授業日前日の休日: 05:00以降外出可能、**22:00まで入寮、21:00以降外出禁止**
22:00以降の入寮時は警告1回、24:00以降の入寮時は警告2回
- 門限時間を違反した学生の場合は翌日の**授業欠席申請は不可**となります。
- 未成年者の門限時間は平日/週末22:00までです。外出時は必ず成人が同伴しなくてはなりません。
- 卒業生が電気代精算後、最終日門限を違反した場合は午前7時まで学校に入ることはできません。

12. 旅行申請書

- 土曜日もしくは二日以上以上の休日(連休)の場合は旅行申請書作成時、休日前日の授業終了後(15:30~)から外泊することが可能であり
旅行申請書は木曜日**15:00**までにメインオフィスに提出しなくてはなりません。
金曜日や木曜日が祝日の場合、旅行申請日は変更となります。(掲示板にて告知)
旅行期間中は学校に戻ることができません。
特別な事情により学校に戻る必要がある場合は事前にオフィスから許可を得てください。
: 次の日に授業がある場合、22:00までに入寮しなくてはなりません。
- **セブシティ内での宿泊は出来ません。**宿泊が許可されているのは、ほかの島かセブ市から3時間以上離れた場所のみです。
(例: マクタン島、オスロブ、モアルボアル、バンタヤン島など)
- 旅行をキャンセルした場合、通常の門限時間に従って学校に戻らなくてはなりません。

外泊クーポン (SOV)	クーポン削除
4週単位でクーポン2個を提供(2週間に1回の使用も可能) ※4週未満の生徒の場合は使用不可	警告をもらった場合、マンスリーテストを受けなかった場合 クーポンを1個削除
学生がクーポンを全て消費した後に警告をもらった場合、平日及び週末に旅行申請書を提出することはできません。 (2週間の間旅行申請不可 / 警告1回)、(4週単位2個の外泊クーポンを使用しない場合、クーポンは無効になります。)	

- 平日外泊クーポン (SOV)：平日(月～金)の外泊及び旅行可(該当日の朝5:00から外出可能)
 - ：平日外泊(次の日授業がある場合)1日外泊-次の日の朝5:00までに入寮しなくてはなりません。(授業欠席不可)
 - ：休日翌日の平日に外泊クーポンを使う場合(授業がある場合)- 門限時間まで入寮しなくてはなりません。
 - ：平日外泊(次の日授業がない場合)-旅行申請書を提出時、連続しての外泊可能。(旅行申請規定に基づく)
 - 旅行申請書は**毎週木曜日のみ**受付可能です。また、申請する際はリゾート、ホテルの予約証を必ず提出してください。
 - 木曜日15:00までに提出がない場合、旅行及び外泊は不可となります。

旅行申請期間中は朝7:00より前に学校に戻ることはできません。(門限違反により警告2回)
 - 旅行から戻られた際は、翌週の月曜日にリゾート/ホテルの領収書を提出してください。**(未提出時は門限違反として警告2回)**
 - 留学期間中の外出、旅行中に発生する恐れがある事件事故などの不測な事態に対し、学校側に責任を問うことはできません。

安全な外出、旅行になるよう学生は危ない地域への訪問及び現地犯罪に関与しないように細心の注意を払ってください。

※クラブやカジノへの出入りは禁止です。発覚時は処罰対象となります。
 - I.BREEZEの職員は、学生にツアー会社の紹介をすることはできません。
 - 旅行やクラブなど多数の人が集まる場所に訪問したことによる、感染症などに感染する危険性が高まっております。

感染し、隔離や入院(病院 / 学校)をする必要がある場合、隔離、入院期間中の授業提供及び期間中に対する返金はありません。

隔離、入院終了後、新しいスケジュールが与えられます。

隔離、入院による出国日程の調整、ビザの延長、フライトチケットなどの追加費用が発生する場合があります。

(留学期間を超過して学校内で隔離が必要な場合、学生は延泊費用をお支払いしなくてはなりません。1泊/1000P)
13. その他業務(事業、会社等)上の事由により、セブ以外の地域に出張に行かなくてはならない場合は関連する書類をオフィスに提出してください。
14. 未成年学生の規定
- 未成年者の旅行申請書は必ず父母がサインした同意書を提出しなくてはなりません。また必ず成人が同伴しなくてはなりません。
 - 未成年者と一緒に外出する成人の学生は保護者同意書を作成しなくてはなりません。
 - 未成年者の学生は学校の未成年者規定を遵守しなくてはなりません。
- 飲酒/喫煙/門限違反、その他有害な場所への出入りが発覚した場合、1回目-警告/2回目-返金なしの退学**
- 未成年者外出時にマネージャーと同行する場合は遅くとも学校に18:00までに戻らなくてはなりません。

施設	利用可能時間	規定
洗濯機	月/水/金/土：女性 火/木/日：男性 6:00～20:00	指定曜日外に生徒が洗濯機を使用している場合は洗濯物をスタッフが即時に回収します 衣類は指定された場所に干してください。(男女別の干し場) 高価な衣類には特にご注意ください。 (衣類の紛失及び損傷時、学校は一切の責任を負いません。)
ランドリーショップ	平日のみ 8:00 - 12:00, 13:00 - 17:00 Regular P130/5kg (2-3 日) Rush P190/5kg (1 日) プライムオフィスでランドリークーポンを購入後 ランドリーショップのリクエストフォームに ご記入ください。	・洗濯依頼書(リスト,部屋番号,名前,日付)が実際と異なる場合、 洗濯依頼を受け付けすることはできません。 ・生徒の衣服に問題がある場合は、2日以内に洗濯スタッフにお知らせください。 お知らせがない場合、学校はいかなる損害や紛失についても責任を負いません。 ・高価な衣服、デリケートな衣服、漂白された衣服は受け付けられません。 ・特に女性の下着については、管理側は洗濯サービスを受け付けていません。 (指定された衣服のいかなる損害や変形についても学校は責任を負いません。)
ジム	平日 (月～金)：15:45～21:00 週末・祝日：9:00～21:00	学生は器具の破損に対して全責任を負います。 器具を故意に破損させた場合は即時退学となります。
カフェ	月曜～日曜日：7:30～23:00 (L.O. 22:30)	閉店時間以降にカフェエリア内に滞在することはできません。
プール	(平日) 17:00～21:00 (土日祝) 9:00～21:00	プール内での飛び込み、安全上の問題となる行為は禁止です。 利用時間外で利用した場合は警告2 飲酒後に使用した場合は即時退学
自習室	08:00～24:00	当校には複数の自習室があり、自習室によって利用可能時間が異なります。 詳しくは各自習室ドアに貼られている案内をご参照ください。
ダイニング	月曜～日曜 7:00～22:00	生徒は食堂から学校の食器を持ち出すことは許可されていません。

曜日	時間	オフィス営業時間	場所
		平日：8:00～16:00（昼休み 12:00～13:00）／土日・祝日：9:00～15:00（昼休み 12:00～13:00）	
月曜日	8:10 or 8:50	新入生レベルテスト (コースにより異なる)	Conference Room
	13:00	新入生オリエンテーション&写真撮影	Conference Room
	15:00	自由時間（ショッピングモールまでご案内）	Ayala mall
	9:00 – 17:00	リゾート/ホテルの領収書の提出	メインオフィス
	9:00 – 17:00	各キャンパスの掲示板にてルームクリーニングフォームの記入	掲示板
	10:00 – 12:00	TOEIC 模擬試験の見直し依頼	メインオフィス
火曜日	7:50	新入生：教科書、スケジュール配布	Books Store 2F
	10:00 – 15:00	現地費用お支払い	Books Store 2F
水曜日	9:00 – 12:00	クラススケジュール変更申請書提出	メインオフィス
	10:00 – 12:00	その他すべての変更申請：コースの変更申請、部屋の変更申請、レベルテスト見直し申請	メインオフィス
	10:00 – 12:00	ESL Review 依頼	メインオフィス
	クラススケジュール	IELTS/TOEIC Review / フィードバック	マンツーマンクラス
	9:00 – 17:00	単語テスト、アクティビティの申請	掲示板
木曜日	8:10 or 8:50	マンスリーテスト / 模擬試験 (コースにより異なる)	Conference Room
	9:00 – 12:00	新入生：クラススケジュール変更申請	メインオフィス
	9:00 – 15:00	旅行申請書の提出 (予約確認書も含む)	メインオフィス
金曜日	スケジュール	新入生面談	メインオフィス
	クラススケジュール	マンスリーテスト見直し(申請者のみ)	MTM Class
	9:00 – 12:00	POWER ESL Pre 1 & A1 レベル: スペシャルクラス調整	メインオフィス
	13:00	卒業式	Conference Room
土曜日		新入生 Check - in	メインオフィス
	8:00 – 15:00	振替授業日(掲示板にてお知らせ)	クラスルーム
	12:00 まで	卒業生 check out (ルームキーをオフィスかガードハウスに返却)	メインオフィス/ ガードハウス
	14:00	対象者のみ部屋移動	メインオフィス
日曜日		新入生 Check - in	メインオフィス
未成年 (曜日に関係なく門限22:00まで)		上記のスケジュールは、月曜から金曜までに祝日がない場合の一般的な1週間のスケジュールです。	
		学校の活動およびスケジュールは、祝日やフィリピン政府からの通知に基づき、一時的に変更される場合があります。必要に応じて、該当するポリシーをご参照ください。	

返金規定

区分	返金申請	返金金額
出国前	入学 3～4 週間前	入学金を除いた金額を返金
	入学 2 週間前	入学金と2週間分の寮費を除いた金額を返金
	入学 1 週間前	入学金と4週間分の寮費を除いた金額を返金
	入学 1 週間前未満	入学金と4週間分の学費、寮費を除いた金額を返金
出国後	1～4週コースの登録者	残りの期間関係なしに返金不可
	返金期間が留学期間の75%～100%以内	返金期間から1週を除いた残りの授業料と寮費の50%返金
	返金期間が留学期間の50%～74%以内	返金期間から1週を除いた残りの授業料と寮費の20%返金
	返金期間が留学期間の50%未満	返金不可
	返金期間が留学期間の50%未満 (16週以上の登録者)	返金期間から1週を除いた残りの授業料、寮費の20%返金
延長	延長授業開始4週間前	4週間分の授業料と寮費の50%を除いた金額の返金
	延長授業開始2週間前	4週間分の授業料と寮費を除いた金額の返金
	延長授業開始2週間前未満	返金不可
コース変更	4週単位の変更	差額発生時は追加で納付(100%)、差額の返金は不可
部屋変更	4週単位の変更	差額発生時は追加で納付(100%)、差額の返金は不可

- 残りの留学期間及び授業は他の学生、家族に譲渡、譲受は禁止です。
- 災難/災害、伝染病(風土病)、戦争、内乱、暴動、テロ、ハイジャック、政府命令等、学校が対処できない事由により
授業が進行できない場合、学校は授業を中断できます。(返金不可)
- 学生の病気がフィリピンでの治療が難しい場合(セブ3大病院チョンフ/CDU/UCMEDの中でどれか一つの病院の診断書提出必須)
また、直系家族(両親、兄弟姉妹、配偶者、子息息女のみ / 祖父母及び既婚の兄弟姉妹は含みません。)が病気により危篤状態の場合のみ
出国日基準2週間以内に関連資料を提出後、報告時期に関係なく残りの授業料、寮費の50%を返金いたします。
出国日基準2週間以内に関連資料の提出がない場合は一般の返金規定を適用いたします。
出国前に上記事由によりキャンセルした場合、出国前返金規定を統一して適用します。
- 報告時点：出国後の返金姿勢は返金期間の2週前に返金意思を書面で報告しなくてはなりません。
報告時点より遅れた場合、返金期間の2週を除いて、返金が適用されます。(返金期間は報告時点の翌週月曜日から計算)
- 早期卒業、研修中断の要請は2週間までに報告しなくてはなりません。違反した場合に発生する問題は、全て学生に責任があります。
(ビザの延長、パスポート受領等)
- 当校は不測な事態より開講日/コース/教科課程やプログラムを必要と判断した際は変更できる権利を持ちます。
- 祝日：フィリピン政府が指定した公式な祝日、振替休日には授業が開催されません。また祝日、振替休日に対する補償、返金はありません。
- 報告規定：学生達に問題が発生し、退学処分の前または返金時にI,BREEZEは学生達の父母、留学エージェントに
発生した問題を報告する事が出来ます。退学時、残存期間の寮費、学費の返金はありません。
退学を通告された学生は通告を受けた日の正午12:00までに退出しなくてはなりません。
- I,BREEZEの入寮日は日曜日、退寮日は土曜日の正午12:00です。お守りいただかない場合は、追加費用が発生します。
(退寮者は土曜日に荷物の保管が可能、退出が遅れた場合1週間分の寮費が請求されます。)
- 留学期間の延期(到着後)：延長開始希望日の2週間前までにお知らせください。
留学期間の延期は4週間単位のためのセットです。(例：4週間、8週間、12週間)
学生は最大6ヶ月の延長申請ができ、申請は1回のみです。学校はお部屋の空室状況に基づいて、確認致します。
場合によってはお部屋の移動、部屋タイプの変更がある場合があります。
- 留学開始前の延期申請(入学日の変更)：登録後1回に限り可能で、入学日から2週間前に申請する必要があります。
入学日の変更は本来の開始日から最大6ヶ月以内まで可能であり、学生が6ヶ月以内に入学できない場合、
もしくは追加の入学日変更申請の際は自動キャンセルされ、返金規定が適用されます。
(返金規定は初回登録時に定めたの入学日に基づいて適用されます)
入学日の2週間以内には開始日の変更が不可であり、申請時に自動的にキャンセルおよび返金規定が適用されます。

School Regulation	Violation
01. 無断欠席3回-警告1回(集計期間 月～金)/マンスリーテスト無断欠席-警告1回 (外泊クーポン削除)	警告
02. 学生寮内および学校内は静かにしましょう。(特に22:00以降) 騒いでいるところをガード、学校関係者に発見された場合	1回目 口頭注意 2回目 警告 3回目 退学
03. 校内での過度なスキンシップ発見時	1回目 警告 2回目 退学
04. 火災防止の為、学生寮/学校内での料理は禁止となります。1回目-警告 2回目-退学	警告 / 退学
05. 学生寮内にて喫煙時、退学。喫煙エリア以外での喫煙をした場合 1回目：警告 2回目：退学	警告 / 退学
06. 来客者の学校、学生寮の訪問時間はオフィスの承認後、平日9:00～17:00までです。 学校内に入る際は必ずマネージャーが同行しなくてはなりません。 許可をもらっていない場合は学生寮を訪問する事はできません。こちらを守らない際は関連している 学生は退学処分とします。また卒業生、退学生は学校内を出入りする事はできません。 卒業生が出入りする場合はオフィスに許可をもらわなければなりません。 上記の内容は盗難やその他事件、事故防止する為ですので厳格にお守りするようお願いいたします。	退学
07. 日曜日～木曜日、休日当日:夜22:00まで入寮 (24:00の入寮は警告2回が適用) 金曜日、土曜日、休日の前日: 24:00時までに入寮(02:00以降の入寮時は警告2回が適用) 門限時間を守らなかった学生は、翌日の授業欠席申請を行うことができません。 卒業予定の学生の場合、最終日に門限を守らなかった場合、翌日の朝7:00まで学校内に入ることができません。	警告 1,2回
08. 学生寮内に動物を持ち込みは禁止です。	警告
09. 各部屋内に配置されている家具を意図的に変更することはできません。(シール、装飾品の貼り付け等)	警告
10. 部屋鍵の紛失時は500Pの支払い、土曜日退寮時に鍵をガードハウス/オフィスに返却しなくてはなりません。 (土曜日正午12:00まで) IDカード紛失時、再発行費用はP200をお支払いいただきます。卒業時IDカードの持ち帰り可能 洗濯サービス： Regular 130P/5kg Rush 190P/5kg (週末及び祝日申請不可) 印刷(白黒)1枚/P3、印刷(カラー)1枚/P5 ヘアドライヤー貸出：保証金P500+レンタル費用P100/1週 追加寝具：保証金P1,000+レンタル費用P250/1週(ブランケット、枕別々でカウント) マットレスやシーツ、枕、ブランケット等の寝具類の破損もしくは洗濯で落ちないシミ等：P2,000 (警告) マットレスやシーツ、枕、ブランケット等の寝具類の洗濯可能な程度のシミ：洗濯費用P500 上記以外の学校内器物破損時は購入時の金額を請求します。	費用請求
11. 学生寮内での賭博行為及びカジノへの出入りは禁止です。父母、代理店に報告いたします。	警告
12. 本人のお部屋ではない他の同性学生の部屋で宿泊した場合	警告1回
13. 即時退学：面談不可, 即時退学事項 - 異性が部屋内に入室時及び異性間の同棲発見時 - ガード及び学校関係者に対し芳しくない行動をとった場合。(嫌がらせ行為、威嚇、暴行、セクハラ等) - 学生間で芳しくない行動をとった場合。(嫌がらせ行為、威嚇、暴行、セクハラ等) - ガードの検査に応じない場合(カバンチェック/ID/入出記録 等)、塀を飛び越える行為、 校内に酒類の持ち込み発覚時(旅行/記念品目的の場合は事前にオフィスに報告後、オフィスにて保管) - 故意的な施設物の破損、破壊 - オン/オフラインでの学校の批判、名誉毀損に関連する内容を掲載した場合 ボイコットなどの学生主導による集団での行動 - 窃盗、脅迫、拳銃、麻薬等の違法薬物使用 - 学費の割引等の内容を流出、比較など共有した際は即時退学 - 飲酒後にプールの利用 - 空き部屋での無断宿泊	即時退学
15. 学生の写真を学校誘致、掲示の目的で使用する事を同意します。	
16. その他学校側で認められない行為(規定に記載されていない違法行為)をした場合 学生と先生間に性的な問題が発生時、学園長、統括マネージャー、スーパーバイザー、被害学生で 構成された倫理委員会にて該当学生、加害学生に対し退学処置を下す場合があります。	警告、その他

※ 6週以下：警告2回＝退学、7週～12週：警告3回＝退学 ※ 12週 超過：12週まで警告3回＝退学、12週以降は4週単位で警告を一回ずつ追加

※ 1次警告：マネージャーとの面談、警告状の作成、掲示板に違反内容公示

※ 2次警告：校長との面談、誓約書の作成、掲示板に違反内容公示、家族/保護者に通知(6週以下は退学処置) ※ 3次警告：退学

※ 3回目の面談でも学生が警告状/退学通知書に署名しない場合は、学校は強制的に警告状/退学通知書を発行することができます。

生活を送りながら、不便な点や疑問点がある場合はマネージャーまで問い合わせていただきますようお願いいたします。

その他全ての事項は学生寮利用規定を参考に厳守していただきますようお願いいたします。

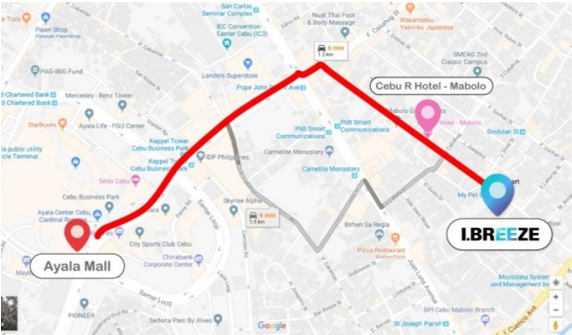
付録

1. セブ生活の注意事項

- 1-1. 外食する際、お水は必ずコンビニや売店などでミネラルウォーターを購入し、飲むことをおすすめします。
- 1-2. レストランや食堂で提供される氷は不衛生な場合がございますので、なるべく氷は食べないようお願いいたします。
- 1-3. お腹を下す場合がありますので、食べるもの(特に肉類や串焼き、海鮮類)は状態をよく確認した後、食べるようにしてください。
- 1-4. ナイトクラブ等で見ず知らずの人がジュースやお酒、タバコ等を渡してくる場合は、断ってください。(薬を入れられている可能性があります。)
- 1-5. ナイトクラブでは同行した友人と離れて一人で居るのは危険ですので、一緒に行動するようお願いいたします。
- 1-6. 外国人はどこでも、犯罪に巻き込まれる危険がありますので、常に注意しましょう。
- 1-7. 後ろポケットに財布やケータイなどの貴重品は入れないようにしましょう。
- 1-8. ハンドバッグなどのカバンは常に体の前で持つようにしましょう。
- 1-9. 財布などの貴重品はオフィスに預けるか、旅行用カバン(キャリーケース)にて保管するようにしましょう。
- 1-10. 夜遅くに一人でタクシーに乗らないようにしましょう。夜遅くにタクシーに乗り運転手から所持品を奪われたケースがありますので注意しましょう。
- 1-11. タクシー運転手が人影のないような場所に連れて行く場合がありますので、注意しましょう。
- 1-12. ショッピングモールや外で見ず知らずの人と接する場合は注意しましょう。
- 1-13. ショッピングモールや道路では常に貴重品管理に気をつけてください。
- 1-14. スマートフォンは一番簡単に盗まれる対象ですので、見せびらかしたり、テーブルの上に置いたりなどの行為はしないようにしましょう。

2. 事件、事故防止(セブ地域の語学学校で実際に起こった例)

- 2-1. 新入生がアヤラモールのスターバックスにてアイスコーヒを飲んだ後に、お腹を下し病院に運ばれた。
- 2-2. 酔っ払った状態でプールに入り、溺死に陥りそうになった事件。学生は高額な病院代を支払い。
- 2-3. フィリピンの食堂で食事した後に腹痛が止まらなくなり、病院に行ったところアメーバ症だったことが判明、その後1週間服薬した事件。
- 2-4. 女子生徒がフィリピン人男性からもらった酒を飲んだ後、連れ去られた。
女子生徒を探し回ったが見つからず、次の日の朝フィリピン人男性が学校前まで女子生徒を連れて帰ってきたが、
女子生徒は意識が朦朧としていて、服を全て裏返しで着ていた事件。
- 2-5. ナイトクラブ周辺の通り、ITパーク正門近辺を徘徊していたところ、子供達十数人から携帯、財布等の貴重品を強奪された事件。
- 2-6. ナイトクラブ内で泥酔、文化の違い、意思疎通の誤解により喧嘩がおき、警備員が銃を撃ち、その銃弾があたり、負傷した事件。
- 2-7. フィリピン人女性と性行為を行った後に性病、エイズにかかった事件。
- 2-8. フィリピン人女性と性行為を行った後、フィリピン人女性が『韓国人が麻薬と拳銃を持っている』と警察に通報し、お金を要求した事件。
- 2-9. フィリピン人に対して暴言、暴行をし現地の警察に捕まり、高額な示談金を支払った事件。
- 2-10. 銀行でお金を下ろした後、学生寮内に財布を無防備に置き、紛失した事件。
- 2-11. ショッピングモールで買い物している最中に、少しの時間カバンを横に置いたところ誰かに盗られた事件。
- 2-12. ショッピングモールにて両替後、誰かがカバンを刃物で切りつけ、財布を持っていった事件。
- 2-13. ショッピングモールにて見ず知らずの人が語学学校の職員と嘘をつき、車で送ると接近した事件。
- 2-14. 夜遅くに女子生徒4名が乗ったタクシーの運転手が凶器で脅し、お金を強奪した事件。
- 2-15. タクシーの後部座席左側のドアを開けて降車した際、後ろから来ていたオートバイと衝突し補償金を支払い解決した事件。
- 2-16. お酒を飲んでタクシーに乗り、道中に車内で嘔吐し、運転手が弁償を要求した事件。
- 2-17. 夜遅くにタクシーを拾おうと待っていた際、周辺にいた現地人が凶器で脅し、お金を強奪した事件。
- 2-18. カワサンフォールで飛び込みをし、死亡した事件。
- 2-19. カワサンフォールで飛び込みをした際、人とぶつかり死亡した事件。
- 2-20. パラセーリングを行った際、紐が切れて死亡した事件。
- 2-21. 初級資格を持っている生徒がダイビングをした際、無理して深くまで潜り事故が起きた事件。
- 2-22. 現地人のバイクを借りて無免許運転をし、現地人と事故が起きて、治療代と示談金を支払った事件。
- 2-23. 現地人のバイクを借りて運転した後、バイクの持ち主が故障したと通報し、弁償した事件。



学校住所: Tres Borces Arcade, Tres Borcesst,
Mabolo, Cebu City, Philippines 6000

大堀マネージャー

- TEL 0906-446-3528
- LINE ID ibreeze3
- Kakao ID ibreeze33



Manger	Mobile	Kakao	Line	
Aron	0906-446-3528	ibreeze33	ibreeze3	
Jenny	0915-859-5347	ibreeze55	ibreeze5	Zalo 9158595347

学校訪問往診について

日時：毎週水曜/金曜

申請日：毎週火曜/木曜

申請場所：メインオフィス

必要書類：保険証、パスポートの顔写真のコピー、日本出国時のEチケット

私たちのサービス

- 受診予約
- 病院内アテンド
- キャッシュレス受診
海外旅行保険
クレジットカード付帯保険
PIヘルスケアプログラム
- 医療通訳サポート
- 学校往診

ジャパニーズヘルプデスクは、海外の病院で、安心して診療を受けていただけるようサポートを行っております。

病院のシステムが分からない、言葉が通じるか不安な方もご安心ください。日本人スタッフがサポート致します。



ホームページ <https://www.i-helpdesk.jp>

ジャパニーズヘルプデスクは、**学校往診**を行っています。

学校での診察をご希望の際は、スクールナースや日本人スタッフにご相談ください。



ご利用の流れ

- STEP 01** 必要書類の準備
- ・海外旅行保険の保険証券（コピー可）
 - ・パスポート（コピー可）
 - ・日本出国日が確認できる書類（eチケットやスタンプ等）
 - ※クレジットカード付帯保険をお持ちの場合は、必ず事前にカード会社にご連絡ください。
- STEP 02** 受診予約
- ・電話、メール、LINE等でご連絡ください。
 - ・氏名、生年月日、お持ちの海外旅行保険、症状、発症日をお伝えください。
 - ・予約日時を確認後、担当者より連絡します。
- STEP 03** 来院
- ・必要書類をお持ちいただき、予約日時にオフィスにお越しください。
 - ・診察前に、保険申請書類等への記入をお願いします。
- STEP 04** 診察
- ・診察中の通訳サポートが必要な場合は、予約時にご相談ください。
- STEP 05** 検査/薬
- ・検査が必要な場合は、検査場所へご案内します。
 - ・薬が処方された場合は、薬をご用意致します。
- STEP 06** 再診予約
- ・再診の日時を確認し、予約をお取りします。

保険をお持ちではない方もご相談ください！

JHDオフィスと担当医



オフィス外観



診察室

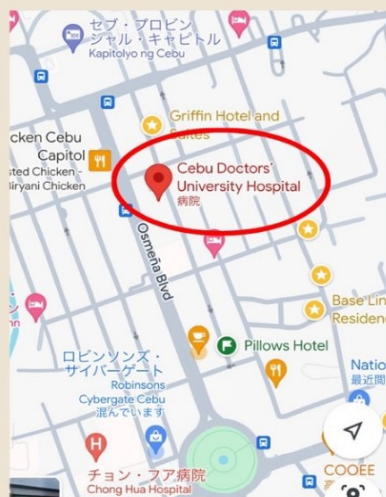


担当医師
内科医

Dr.ピンポー・H・テキリオ

病院・オフィス情報

Cebu Doctors' University Hospital
セブドクターズユニバーシティ ホスピタル



ジャパニーズヘルプデスク オフィス

場 所：Osmena Blvd., Cebu City, Cebu

電 話：+63-917-571-7436

メール：cduh@j-helpdesk.com

LINE QRコード：



LINEで受診予約、
問い合わせが
できます！



ジャパニーズヘルプデスク

～セブドクターズユニバーシティ ホスピタル～



診療時間

月～土：午前8時～午後5時

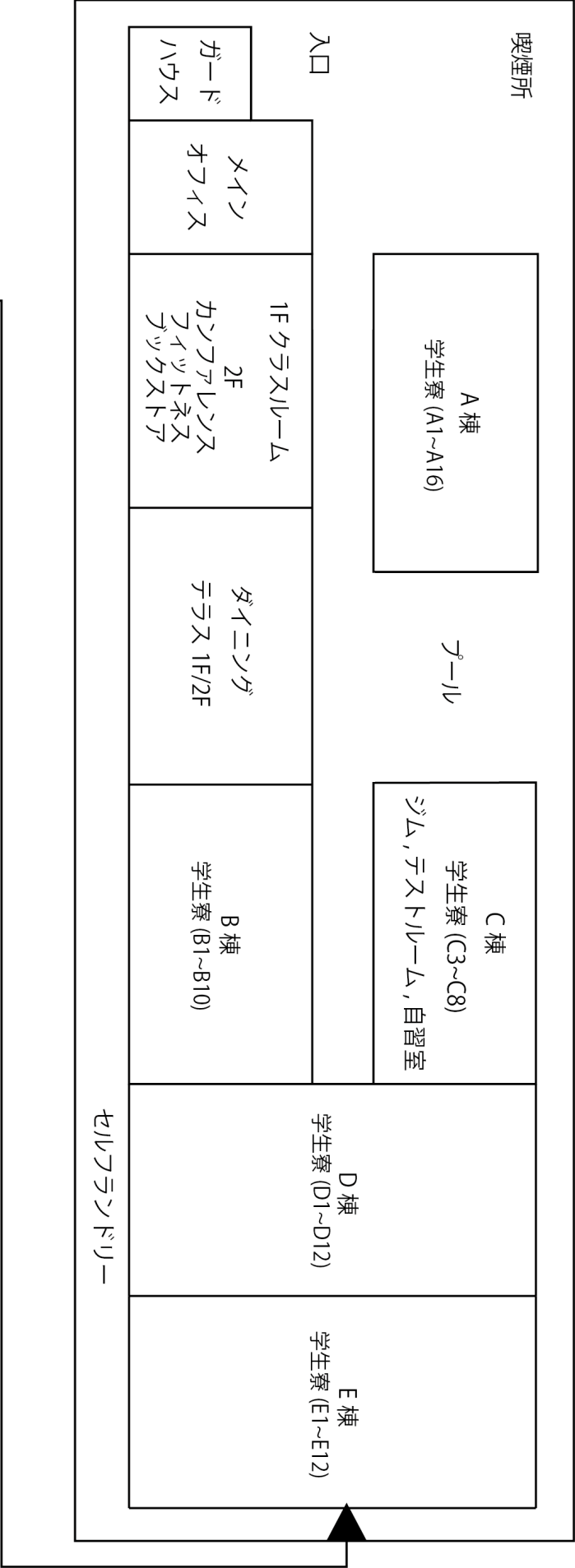
日、祝日：休診

連絡先

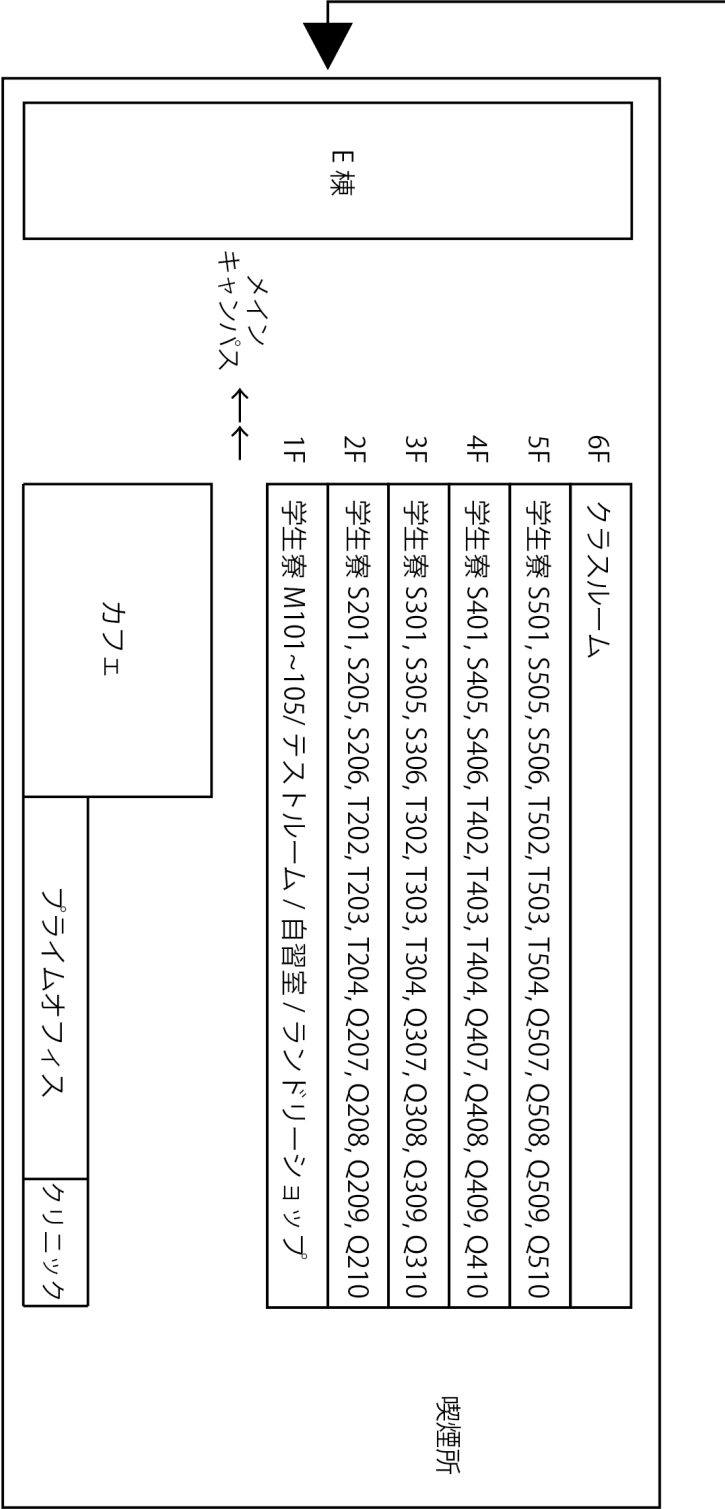
0917-571-7436(日本語)

0917-713-4217(英語)

メイン キャンパス



ブライム キャンパス



New Students Guideline



INFORMATION for SSP



学生は学校規定内容を理解し、同意すること下記のように署名します。

20 年 月 日 署名：