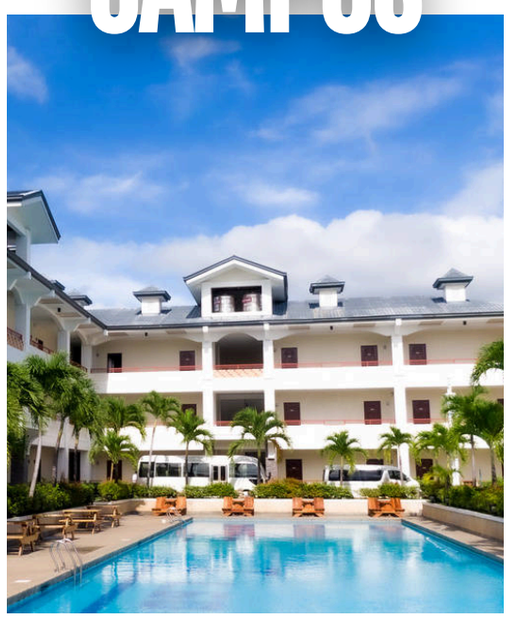
CPI Cebu Pelis Institute



CEBU PELIS INSTITUTE

CAMPUS



NEW STUDENT



STUDENT



GRADUATE



よくある質問

Let's enjoy CPI life



CAMPUS

校内マップ

教室棟フロア紹介

シャトルバス

緊急連絡先



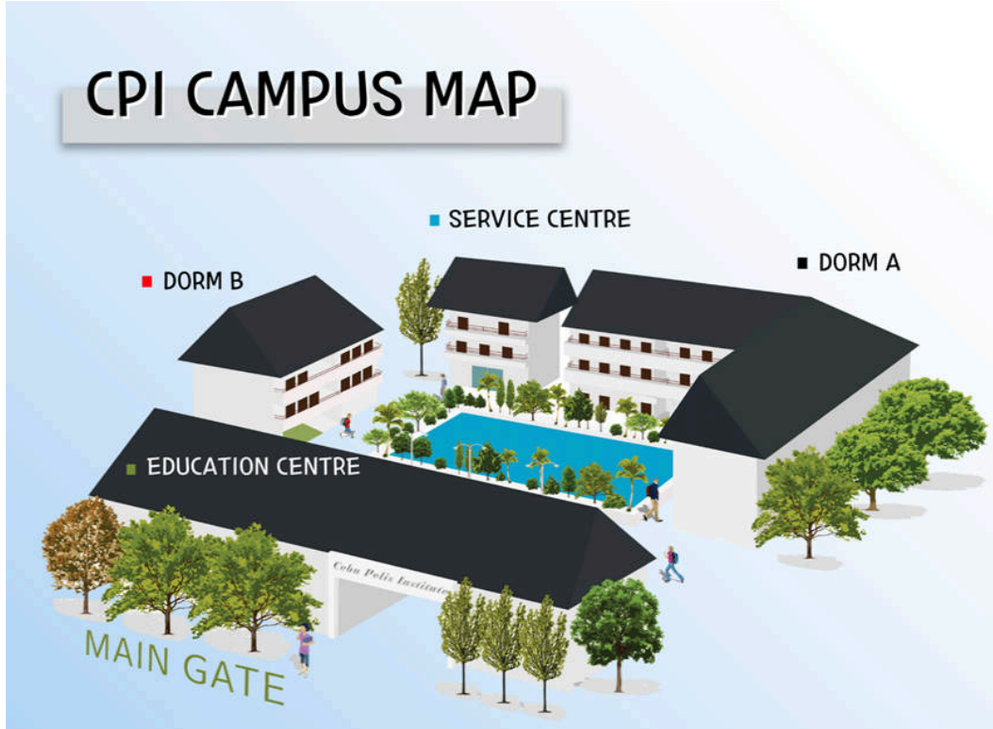




CAMPUS

校内マップ





SERVICE	EDUCATION	DORM A	DORM B
LAUNDRY	LOBBY	DELUXE SINGLE	SUPERIOR SINGLE
STAFF ROOMS	OFFICE	DELUXE DOUBLE	SUPERIOR DOUBLE
	CLASSROOMS	DELUXE TRIPLE	SUPERIOR TRIPLE
	CONFERENCE ROOM	DELUXE QUAD	SUPERIOR FAMILY QUAD
	FUNCTION ROOMS		SUPERIOR HEXA
	LIBRARY		GYM



CAMPUS

教室棟フロア紹介

1階

- マンツーマンクラス教室
- グループクラス教室





2階

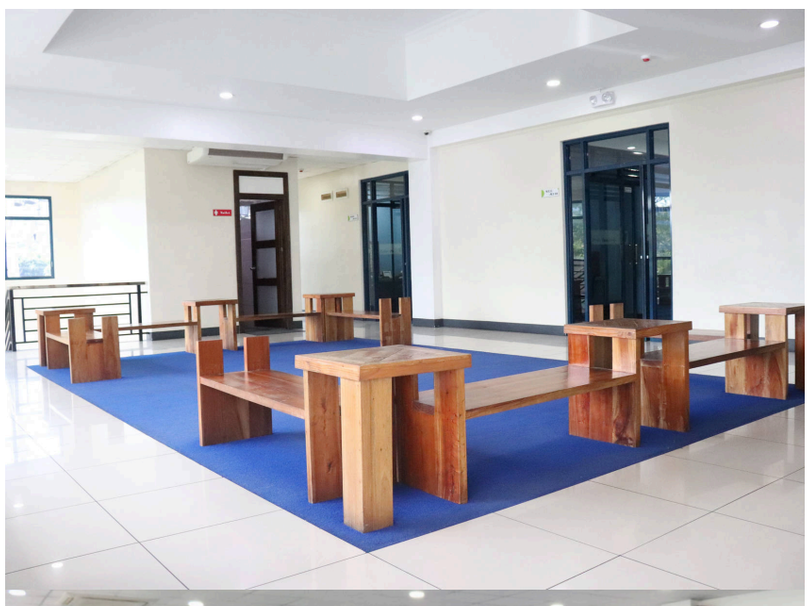
- ロビー/レセプション
- 現地支払い窓口
- オフィス
- 授業変更相談室
- ATM
- グループクラス教室





3階

- 大会議室
- 模擬テスト用教室
- TOEFL教室
- 自習室
- マンツーマンクラス教室
- グループクラス教室







シャトルバス

・学校から終点の『AYALA MALL』まではスムーズに運行すると、約15分で到着しますが
雨が降っていたり、渋滞がある場合は到着時間が遅れる場合があります。
・シャトルバスがショッピングモールに到着するタイミングで降車エリアでお待ちいただくことで
シャトルバスを使用して学校に戻ることも可能です。
※学校に帰る生徒を待つことは出来ませんので、バスの到着に合わせてお待ちいただく必要があります※



シャトルバスの位置確認方法

【アプリ登録手順】
1.GOOGLE PLAYまたはAPP STOREから「MIXER BOX BFF」をダウンロード
2.アプリを開き、メールアドレスを入力して登録を進める
3.認証コードを受け取り次第、アプリに入力する
4.パスポートに記載がある自分の名前を英語で入力
（友達リストから削除する際に生徒を見分けるために必要）
5.位置情報へのアクセス権限『常に許可』を選択
6.連絡先の共有や通知の許可については任意で設定（拒否することも可能）
7.マップの画面で画面右上の『＋』を選択
8.CPIのIDを入力『CEBUCPIACADEMY』
9.友達追加リクエストを送信
10.CPIのアカウントが承認後，バス運行時に車両の位置が確認可能となります。

※このアプリのインストールは任意となり、希望者のみのインストールください※
このアプリは双方の位置情報を共有する仕様ですので，
この機能に懸念がある場合はインストールしないことをお勧めします。
（後からアプリ内の友達リストから削除することも可能です）



CAMPUS

緊急連絡先

医療的問題、犯罪事件、大規模災害の発生時等、緊急で対応が必要な場合に使用する連絡先

～以下の手順で連絡を行って下さい～
① すぐにマネージャーに電話する
② LINEの個別チャットにてメッセージを送信し『緊急』と記載する

< MANAGER JUN >
0939-148-9202

< MANAGER RIVER >
0918-620-0055

< MANAGER RIKU >
0949-658-3737

電話をかけることができない場合
CPIの公式LINEの個別チャットにてご連絡下さい
※こちらの公式ラインはご入学前に友達登録、メッセージ送信の方宜しくお願い致します。



NEW STUDENT

- 新入生の到着日
- 入学初日の日程
- 新入生書類とパスポート
- 公式LINEとグループLINE
- 教科書と時間割
- 現地納入費
- 新入生の個人面談

Welcome to CPI !

Start your journey for confidence.

Stay Connected

Follow us on
Facebook,and,Instagram for updates!



NEW STUDENT

新入生の到着日

新入生の入学は月曜日となるため、
土曜日や日曜日に到着する場合は下記の内容を楽しむことができます。

校内を探索する

学校に到着したら、マップを確認しながら校内のレイアウトに慣れましょう。
各施設の場所を覚えられるだけではなく、新しい環境で快適に過ごすのにも役立ちます。

自習室で勉強をする

【開放時間】
毎日：08:00 ～ 23:00
場所：教室棟3階　C303

自習室で勉強してCPIで勉強をする雰囲気に慣れましょう

カフェテリアで過ごす

【営業時間】
日曜日～金曜日：11:30 - 20:00
休憩時間：14:00 - 15:00
※土曜日は休業日

ジムでトレーニング

【開放時間】
毎日：07:00 - 23:00

体を動かすことで緊張を和らげ、リラックスすることができます。

プールで水泳

休日開放時間：
15:00 - 18:00 / 19:00 - 20:30

リラックスするだけではなく、キャンパスでの休日の雰囲気を味わう事が出来ます。

市街地を探検する

シャトルバスを利用して市内に行くことが可能です。
市内で買い物をしたり、現地の料理を味わう事でフィリピンでの生活を体験することが出来ます。

シャトルバス情報

これらの活動は新しい環境での生活に適応するのに役立つでしょう
CPIでの新生活が素晴らしいものになる事を祈っています！

外出する場合は門限を必ず守りましょう
金曜＆土曜－23:00
日曜～木曜－21:00
毎週、休日の最終日（通常だと日曜日）の21:00にお部屋の一斉点呼を行います。
点呼がある日は21:00に必ず自分のお部屋の中で待機しましょう。



NEW STUDENT

入学初日の日程

入学初日の9:00までに『**黒ペン**』を使用して新入生書類（3枚）の記入を完了してください。
※シャープペンシルや黒以外の色のペンは使用しないでください。

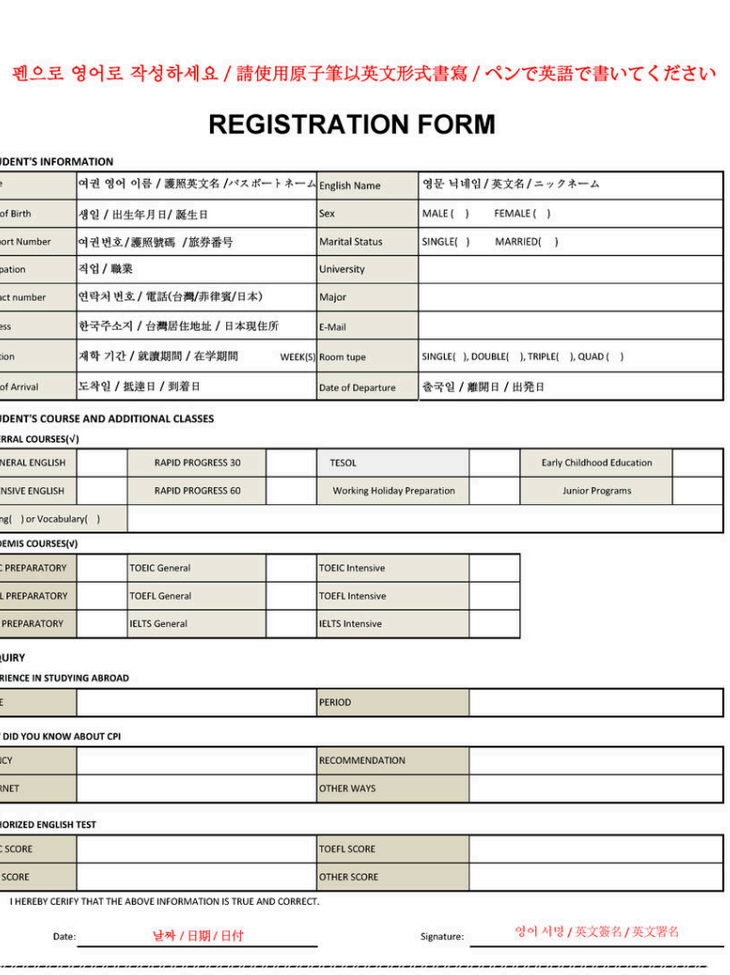
時間	場所	日程	備考
8:30	レセプション (教室棟)	ガイドブックに記載の持ち物を持参して、 レセプションに集合 書類の提出	注：書類は記入の上、持参すること • 新入生書類×３（学校到着時に配布） • パスポート • 証明写真2枚（5㎝×5㎝、背景白） • 筆記用具
9:00	カンファレンス ルーム (教室棟)	レベル確認テスト スピーキングテストも行います	
12:00	ダイニング	昼食	
13:00	レセプション (教室棟)	新入生オリエンテーション	新入生ガイドブックを持参すること
15:00	シャトルバス 乗車場所	ショッピングモールツアー （Ayala Center Cebu） 両替所→写真店→生活用品購入(自由時間)	14:55 シャトルバス乗車場所に集合 ※時間の都合上、両替所は1カ所のみを紹介します。レート等を考慮してどこで両替するかを判断してください。
17:20	Ayala 降車エリア	未成年と親子の生徒はCPIの車両で マネージャーと学校に戻る	成人済みの生徒は各自19:00までにCPIに戻る 最初の1週間は環境に慣れていないため、 配車アプリ『Grab』等の使用がお勧めです
19:30	カンファレンス ルーム (教室棟)	夕方の新入生オリエンテーション 『教科書』『時間割』 『現地納入費の請求書』の配布	19:25 までに カンファレンスルームへお越しください。



新入生書類

入学初日8:30までに『**黒ペン**』を使用して新入生書類（3枚）の記入を完了してください。
※シャープペンシルや黒以外의 色のペンは使用しないでください。

画像を選択して拡大



펜으로 영어로 작성하세요 / 請使用原子筆以英文形式書寫 / ペンで英語で書いてください

REGISTRATION FORM

Ⅰ. STUDENT'S INFORMATION

Name	여권 영어 이름 / 護照英文名 /パスポートネーム	English Name	영문 닉네임 / 英文名 / ニックネーム
Date of Birth	생일 / 出生年月日/ 誕生日	Sex	MALE ( ) FEMALE ( )
Passport Number	여권번호 / 護照號碼 / 旅券番号	Marital Status	SINGLE( ) MARRIED( )
Occupation	직업 / 職業	University	
Contact number	연락처 번호 / 電話(台灣/菲律賓/日本)	Major	
Address	한국주소지 / 台灣居住地址 / 日本現住所	E-Mail	
Duration	재학 기간 / 就讀期間 / 在学期間 WEEK(S)	Room tupe	SINGLE( ), DOUBLE( ), TRIPLE( ), QUAD ( )
Date of Arrival	도착일 / 抵達日 / 到着日	Date of Departure	출국일 / 離開日 / 出発日

Ⅱ. STUDENT'S COURSE AND ADDITIONAL CLASSES

GENERRAL COURSES(√)

GENERAL ENGLISH		RAPID PROGRESS 30		TESOL		Early Childhood Education	
INTENSIVE ENGLISH		RAPID PROGRESS 60		Working Holiday Preparation		Junior Programs	
Writing( ) or Vocabulary( )							

ACADEMIS COURSES(√)

TOEIC PREPARATORY		TOEIC General		TOEIC Intensive	
TOEFL PREPARATORY		TOEFL General		TOEFL Intensive	
IELTS PREPARATORY		IELTS General		IELTS Intensive	

Ⅲ. INQUIRY

EXPERIENCE IN STUDYING ABROAD

PLACE		PERIOD	

HOW DID YOU KNOW ABOUT CPI

AGENCY		RECOMMENDATION	
INTERNET		OTHER WAYS	

AUTHORIZED ENGLISH TEST

TOEIC SCORE		TOEFL SCORE	
IELTS SCORE		OTHER SCORE	

I HEREBY CERIFY THAT THE ABOVE INFORMATION IS TRUE AND CORRECT.

Date: 날짜 / 日期 / 日付 Signature: 영어 서명 / 英文簽名 / 英文署名

펜으로 영어로 작성하세요 / 請使用原子筆以英文形式書寫 / ペンで英語で書いてください

STUDENT DATA FORM

(Revised 2025)

Name (family name/first name/middle name) : 여권 영어 이름 / 護照英文名 / パスポートネーム

Sex : 성별 / 性別 / 性別

Nationality : 국적 / 國籍 / 国籍

Civil Status : 혼인 상태 / 婚姻狀況 / 婚姻 e.g., SINGLE, MARRIED,

Date of birth (day/month/year) : 생일 / 生日 / 誕生日 e.g., day/month/year

Complete Home Address (pls include house #/street/city/zip code) : 한국주소지 / 台灣居住地址 / 日本現住所

Email address : 이메일 주소 / 電子郵件地址 / メールアドレス

Height (in cms) : 키 / 身高 / 身長

Weight (in kgs) : 몸무게 / 體重 / 体重

Passport Number : 여권 번호 / 護照號碼 / 旅券番号

Date issued : 여권 발행일 / 發照日期 / 発行年月日

Expiration date : 여권 만료일 / 效期截止日期 / 有効期間

Arrival date : 도착일 / 抵達日期 / 到着日

Flight Number : 항공편 번호 / 航班號碼 / フライト番号

여권 영어 서명 / 護照英文簽名 / パスポート英語署名

Signature Over Printed NamNote :

As requested by the Bureau of Immigration, please complete all data asked.

Republic of the Philippines
DEPARTMENT OF JUSTICE
BUREAU OF IMMIGRATION
2nd flr., Gmall of Cebu, A. Soriano Ave, Cebu City, Cebu, 6000

DATA PRIVACY NOTICE / DATA PRIVACY CONSENT/ AND PROSECUTION CLAUSE

Data Privacy Notice:

The Bureau of Immigration (BI) commits to protect and respect personal data privacy pursuant to the provisions of Republic Act No. 10173 or the Data Privacy Act of 2012 and its Implementing Rules and Regulations. The entire Data Privacy Notice of the BI is accessible in this link: https://immigration.gov.ph/information/data-privacy.

Prosecution Clause:

By signing this application/form, I hereby certify that:
1. I have read and understood the questions in the application form and that my answers are true and correct to the best of my knowledge.
2. All documents submitted were legally obtained from and authenticated by appropriate government agency/ies or private entities; and
3. I understand that any false or misleading statement made, or falsified document submitted by me or my representative may:
   i. Result in the summary denial of my application, if applicable,
   ii. Subject me to criminal prosecution and/or deportation, or
   iii. Subject my representative to criminal prosecution and/or administrative proceeding.

여권 영어 이름 / 護照英文名 / パスポートネーム
성+이름/ 姓+名
Last Name + First Name

Data Privacy Consent:

☐ I, [redacted], personally or through my agent/representative CPI (TURA CHRISTINE BLANCO), voluntarily and freely consent to: (1) The collection and sharing of my personal information only in relation to BI protocols; (2) The collection, use, and transfer, in electronic or other forms, of my personal data, as described in the form by and among, as applicable, the latter's representative, petitioner, and any related entity for the exclusive purpose of filing, processing, and implementing the submitted application/form consistent with provisions of Republic Act 10173 or the Data Privacy Act of 2012 and its Implementing Rules and Regulations (IRR); (3) Data sharing when it is expressly authorized by law: Provided, that there are adequate safeguards for data privacy and security, and processing which adheres to the principal of transparency, legitimate purpose, and proportionality.

[redacted] Date

[redacted] Signature over Printed Name

두 개의 서명 / 需要兩個簽名 / 2つの署名
한국어 서명 / 中文簽名 / 日本語署名
여권 영어 서명 / 護照英文簽名 / パスポート英語署名

パスポート

- 万が一、パスポートを紛失してしまうとマニラでの再発行が必要となる事から、学校で安全に保管します。
- パスポートを保管しながら、『SSP』や『ビザの延長』等、政府必要書類の申請も代理で行います。
- パスポートの一時返却を希望する場合は，必ず受取希望日の2週間前までにオフィスでの申請が必要。
  ※ビザの延長手続き等でパスポートがイミグレーションにある場合、すぐに渡すことができないため※



NEW STUDENT

公式LINEとグループLINE

公式LINE（個別対応）

公式LINEで個別での問合せや質問をすることが可能

◆右のQRコードから公式LINEを追加してください。
※追加後、下記の２点を**英語**で送信してください
①フルネームを英語で
②イングリッシュネーム（新入生書類に記載したもの）※英語で

営業時間：月曜日～金曜日 8:00～18:00（祝日を除く）
（返信は営業時間内のみ，12:00-13:00は昼休憩）

QRコードを選択すると公式LINEを追加できます



生命に関わる場合や自然災害などの緊急時を除いて、営業時間外に連絡をする場合は
まず、公式LINEのメニュー内に必要な情報がないかを確認してください。

それでも解決しない場合は、公式LINEにメッセージを送ってください。
営業時間内に順番に返信します。

グループLINE（全体アナウンス）

グループLINEは学校から生徒の皆さんにアナウンスを行う際に使用します

⚠グループLINEでは生徒の投稿は禁止となります⚠

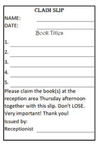
QRコードを選択するとグループLINEに参加できます



教科書と時間割

教科書と時間割は入学初日の
『夕方の新人生オリエンテーション』にて配布されます。

新人生向け：教科書の使用および交換に関する規則


CLAIM SLIP
NAME:
DATE:
Book Titles
1.
2.
3.
4.
5.
Please claim the book(s) at the reception area Thursday afternoon together with this slip. Don't LOSE. Very important! Thank you!
Issued by:
Receptionist

教科書を受け取る際にこの用紙を受け取った場合、
該当の教科書が一時的に在庫切れであることを意味します。
指定されて日時にレセプションで教科書を受け取ってください。

- 新入生は教科書を受け取った際に、まずは教科書に書き込みや破損がないか確認してください。
- 教科書に問題があった場合は、必ずすぐにその場にいるマネージャーに報告し、記録のために「写真」を撮ってください。
- 教科書受け取り時にすぐに報告が無い場合は、無償での交換は出来かねます。

- 教科書を受け取ったら、まずレベルが自分に合っているかを確認してください。翌日の授業中に講師と相談することも可能です。
- 講師と生徒の双方が合意した場合、講師と生徒が一緒にレセプションへ行き、教科書変更の手続きが可能です。
- （マンツーマンクラスの場合は同じ教科の教科書のみ）
- 教科書の使用で迷っている場合は、新入生は初週のみ無償での教科書交換が可能なので、
初週のみ、確定するまで書き込みをせずに水滴や汚れをつけずに使用しましょう。

教科書の管理とその後の授業の円滑な進行のため、生徒は規則を厳守してください。

教科書の難易度を判断するための基準例
（あくまで例ですので、最終的にはご自身で判断をお願いします。）

難しい	内容の30%が理解できる → 内容が難しすぎるため、予習等に時間がかかる可能性があります。 より適切なレベルの教科書への変更を推奨。
適切	内容の50%を理解できる → 難易度が中程度であり、簡単ではないが挑戦可能な範囲にあると考えられる。 この教科書を引き続き使用することを推奨。
簡単	内容の80%を理解できる → 内容が簡単すぎるため、すぐに終わってしまう可能性があります。 より高難易度の教科書への変更を推奨。

時間割について

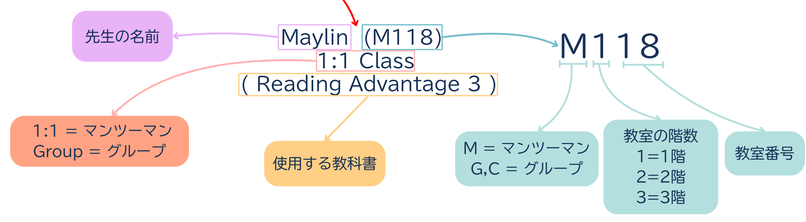
- 時間割は毎日同じです。
- 授業の講師・教科書・時間の変更を希望する場合は、指示に従い手続きを行ってください。
- 新しい内容の時間割は翌週の月曜日から適用となります。

授業の変更

授業がスムーズに進行するように、生徒は事前に計画を立てて手続きを行いましょう。

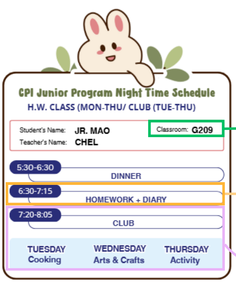
時間割（ESL / ACADEMIC）

Name	08:10~08:55 Class1	09:00~09:45 Class2	09:50~10:35 Class3	10:40~11:25 Class4	11:30~12:15 Class5	01:15~02:00 Class6	02:05~02:50 Class7	02:55~03:40 Class8	03:45~04:30 Class9	04:35~5:20 Class10	05:25~6:10 Class11
HSIN	G Joemi (G204) Group Class (Impact Values)		Maylin (M118) 1:1 Class (Reading Advantage 3)	Justine (M331) 1:1 Class (Speak Your Mind 1)		Marchie (M140) 1:1 Class (Grammar In Use Intermediate)	FE (M356) 1:1 Class (Dynamic Listening & Speaking 2)	G Rena (G305) Group Class (Impact Issues)	G Irene (G306) Group Class (Impact Topics)		



時間割（JUNIOR）

Name	08:10~08:55 Class1	09:00~09:45 Class2	09:50~10:35 Class3	10:40~11:25 Class4	11:30~12:15 Class5	01:15~02:00 Class6	02:05~02:50 Class7	02:55~03:40 Class8	03:45~04:30 Class9	04:35~5:20 Class10	05:25~6:10 Class11
JR.HSIN	G Joemi (G204) Group Class (Impact Values)		Maylin (M118) 1:1 Class (Reading Advantage 3)	Justine (M331) 1:1 Class (Speak Your Mind 1)		Marchie (M140) 1:1 Class (Grammar In Use Intermediate)	FE (M356) 1:1 Class (Dynamic Listening & Speaking 2)	G Rena (G305) Group Class (Impact Issues)	G Irene (G306) Group Class (Impact Topics)		



教室：18:30までに指定の教室にお越しください

-ホームワーククラス（HOMEWORK）-
開催日時：月曜日～木曜日、18:30～19:15
ホームワーククラスには必ず『HANDS ON BOOK!』を持参して下さい。

-クラブ（CLUB）-
開催日時：火曜日～木曜日、19:20～20:05

関連する規則

中古の教科書の使用や生徒間で譲渡された教科書の使用は禁止です。生徒は必ず学校の規則を守る事。
THE USE OF SECONDHAND OR TRANSFERRED TEXTBOOKS IS PROHIBITED.

新入生は最初の1週間のみ教科書を交換することが可能ですが、教科書に損傷や書き込み・汚れが無いことが条件。
※元々の教科書と交換先の教科書の価格が異なる場合『安くなる場合➡返金』『高くなる場合➡差額のみ追加支払い』となります※
NEW STUDENTS CAN REPLACE THEIR TEXTBOOKS DURING THE FIRST TWO WEEKS.
PROVIDED THE BOOKS ARE CLEAN, UNDAMAGED, AND FREE OF WRITING

生徒は新しく教科書を購入してから1週間以内であれば、無料で教科書を交換できます。
教科書に損傷や書き込み・汚れが無いことが条件となります。
※元々の教科書と交換先の教科書の価格が異なる場合『安くなる場合➡返金』『高くなる場合➡差額のみ追加支払い』となります※
STUDENTS CAN EXCHANGE NEWLY PURCHASED TEXTBOOKS WITHIN ONE WEEK,
AS LONG AS THE BOOKS ARE CLEAN, HAVE NO WRITING, AND ARE UNDAMAGED.



現地納入費

現地納入費分の請求書の発行
- 現地納入費の請求書は入学初日の夕方のオリエンテーションで配布
  支払い窓口
- 火曜日の午前9時以降にオフィスの経理担当者に支払い可能
- 各種支払い可能時間
  - 月曜日～木曜日：9:00～17:00
  - 金曜日：9:00～15:00

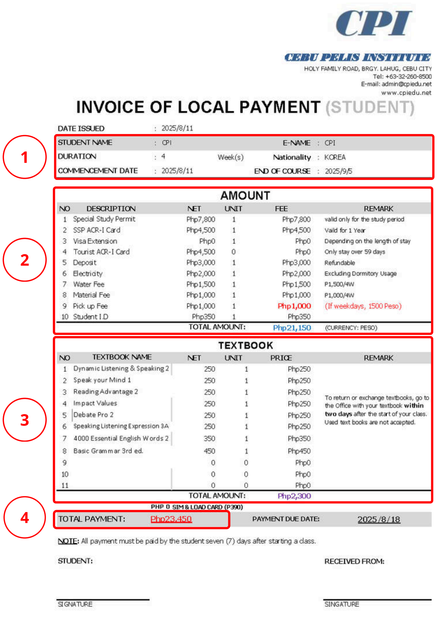
現地納入費の詳細

フィリピンペソでの表記になります

項目＼期間	4週間	8週間	12週間
SSP	7,800	7,800	7,800
SSP ACR I-CARD	4,500	4,500	4,500
ACR I-CARD	-	- ※フィリピンに59日以上滞在する場合は必要※	4,500
デポジット	3,000	3,000	3,000
電気代（施設使用費） 2,000/4週間	2,000	4,000	6,000
水道代（施設使用費） 1,500/4週間	1,500	3,000	4,500
施設管理費 1,000/4週間	1,000	2,000	3,000
ビザの延長料金	-	5,140	5,140+6,410
学生証	350	350	350
空港ピックアップ費	土日1,000 平日1,500	土日1,000 平日1,500	土日1,000 平日1,500
合計 （空港ピックアップは土日と仮定して計算）	21,150	30,790	46,200

⚠上記の表には教科書の費用は含まれていません⚠
- 値段は教科書により異なり、平均1冊250ペソです。
- 受講するコースのコマ数分の教科書が必要となります。

請求書の内容確認



CPI
CEBU PELIS INSTITUTE
HOLY FAMILY ROAD, BRGY. LAHUG, CEBU CITY
Tel: +63-32-260-8500
E-mail: admin@cpiedu.net
www.cpiedu.net

INVOICE OF LOCAL PAYMENT (STUDENT)

DATE ISSUED : 2025/8/11

1
STUDENT NAME : CPI — E-NAME : CPI
DURATION : 4 Week(s) — Nationality : KOREA
COMMENCEMENT DATE : 2025/8/11 — END OF COURSE : 2025/9/5

AMOUNT

2

NO	DESCRIPTION	NET	UNIT	FEE	REMARK
1	Special Study Permit	Php7,800	1	Php7,800	valid only for the study period
2	SSP ACR-I Card	Php4,500	1	Php4,500	Valid for 1 Year
3	Visa Extension	Php0	1	Php0	Depending on the length of stay
4	Tourist ACR-I Card	Php4,500	0	Php0	Only stay over 59 days
5	Deposit	Php3,000	1	Php3,000	Refundable
6	Electricity	Php2,000	1	Php2,000	Excluding Dormitory Usage
7	Water Fee	Php1,500	1	Php1,500	P1,500/MW
8	Material Fee	Php1,000	1	Php1,000	P1,000/MW
9	Pick up Fee	Php1,000	1	Php1,000	(If weekdays, 1500 Peso)
10	Student I.D	Php350	1	Php350	
			TOTAL AMOUNT:	Php21,150	(CURRENCY: PESO)

TEXTBOOK

3

NO	TEXTBOOK NAME	NET	UNIT	PRICE	REMARK
1	Dynamic Listening & Speaking 2	250	1	Php250	
2	Speak your Mind 1	250	1	Php250	
3	Reading Advantage 2	250	1	Php250	
4	Impact Values	250	1	Php250	To return or exchange textbooks, go to the Office with your textbook **within two days** after the start of your class. Used text books are not accepted.
5	Debate Pro 2	250	1	Php250	
6	Speaking Listening Expression 3A	250	1	Php250	
7	4000 Essential English Words 2	350	1	Php350	
8	Basic Grammar 3rd ed.	450	1	Php450	
9		0	0	Php0	
10		0	0	Php0	
11		0	0	Php0	
			TOTAL AMOUNT:	Php2,300	

PHP 0 SIM & LOAD CARD (P300)

4
TOTAL PAYMENT: Php23,450 — PAYMENT DUE DATE: 2025/8/18

NOTE: All payment must be paid by the student seven (7) days after starting a class.

STUDENT: — RECEIVED FROM:

SIGNATURE — SIGNATURE

確認事項

①生徒情報
Student Name➡フルネーム
English Name➡ニックネーム
Duration➡期間
Nationality➡国籍
Start of the Date➡入学日
End of the Date ➡卒業日
②現地費用の金額（教科書を除く）
③教科書一覧
④教科書費用を含めた合計額
1週間以内に支払わなければならない。



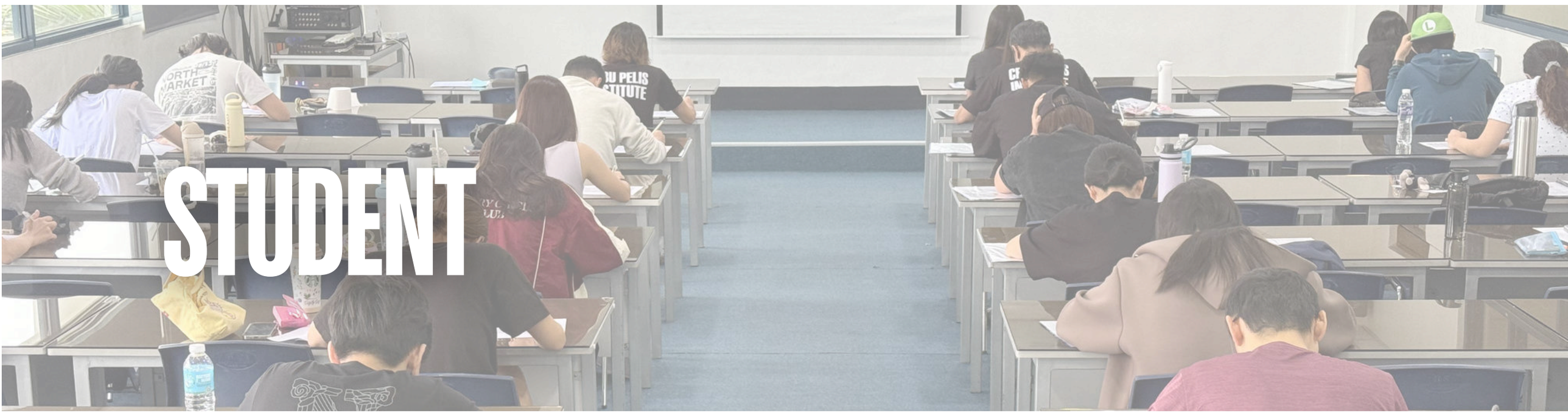
新入生の個人面談

新入生がキャンパス生活に慣れることができるように、最初の週の木曜日に面談を行います。

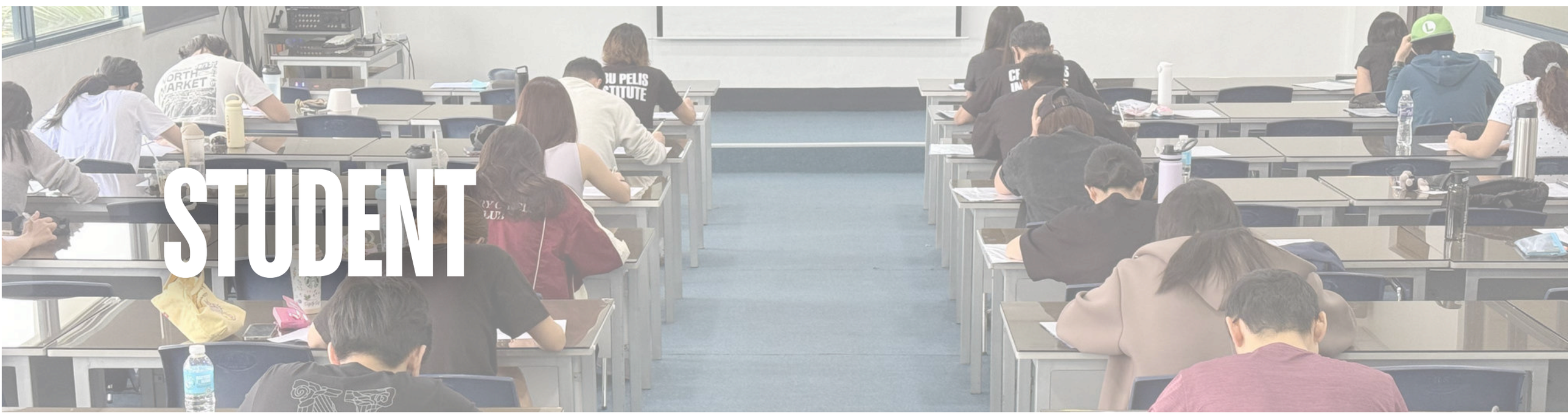
面談について
- 単独留学の生徒：最初の週の木曜日に面談を実施/親子留学の未成年：保護者が代理で面談に参加
- 火曜日か水曜日にグループLINEにて面談のスケジュールをアナウンス
- 面談は空きコマに実施されるので、授業への影響はなし
- 面談はオフィスにて実施

面談の流れ
- 入学時に受け取っている学生証を持参していただき、顔写真付きの学生証と交換します。
- 入学時に行ったレベル確認テストの結果を受け取ります。
- 卒業後の帰りのフライト情報を確認します。（空港送迎手配のため）
- 指紋認証の設定（外出する際に、外出記録を残す目的で使用）

注意事項
- 各生徒の面談時間が限られていますので、時間厳守でお願いします。
- 事前の連絡なしに面談に出席しなかった場合は、
  学生証の交換・テスト結果の受け取り・フライト情報の確認のみを行い、指紋の設定は行えません。
（指紋の設定を行わない場合、外出する際は手書きで記録を残していただく必要がございます）
- 事前連絡なく時間に遅れたり、欠席した場合は面談の資格を放棄したものとみなします。



各コースの詳細
授業について
オプションクラス
授業の変更方法
規則と規定
門限規定
生活規則
各種窓口と営業時間
生活情報
お部屋に関する修理依頼
関連フォーム
Q & A
返金規定

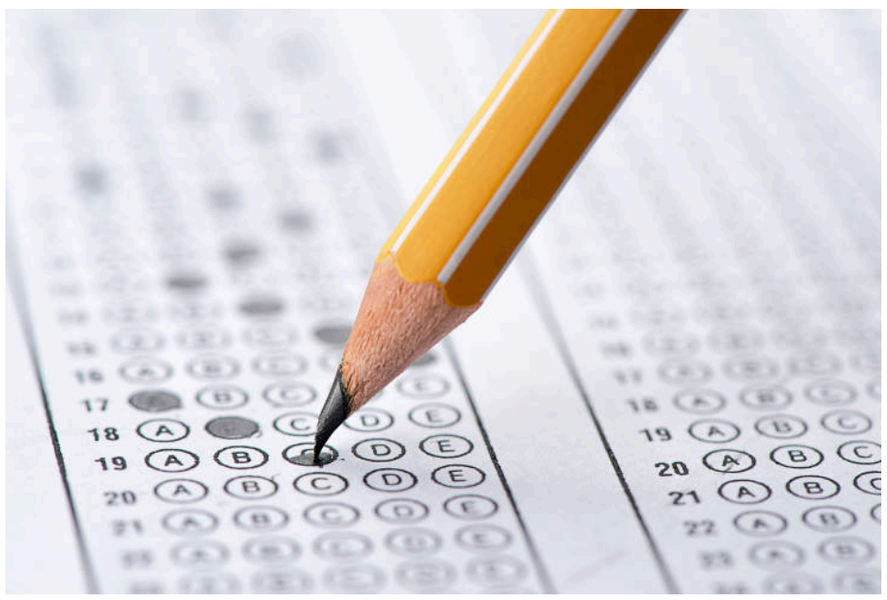


各コースの詳細

ESL COURSE



ACADEMIC COURSE

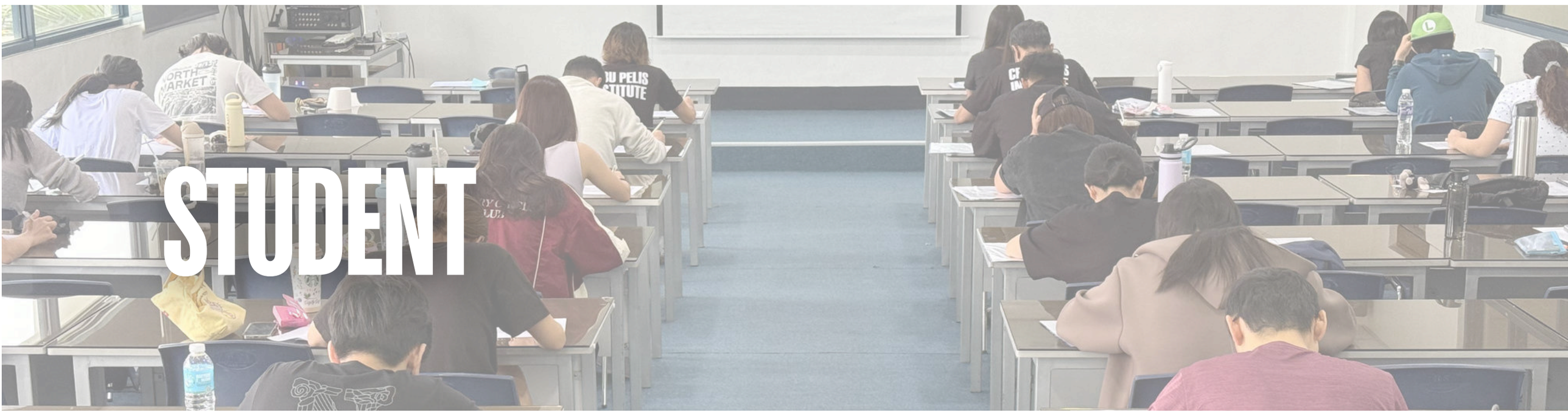


E.S.P COURSE



FAMILY PROGRAM





ESL COURSE

DESCRIPTION｜コース紹介

ESLコースは「日常的なコミュニケーションスキル」の向上に重点を置き、マンツーマンレッスンとグループレッスンを多数実施することで、リスニングクラス・スピーキング・リーディング・ライティングを総合的に強化します。
このコースは実用的な内容を中心としており、あらゆるレベルの生徒が英語の会話力と言語に対する自信をすぐに向上させるのに適しています。

RECOMMENDED TO｜お勧めする方

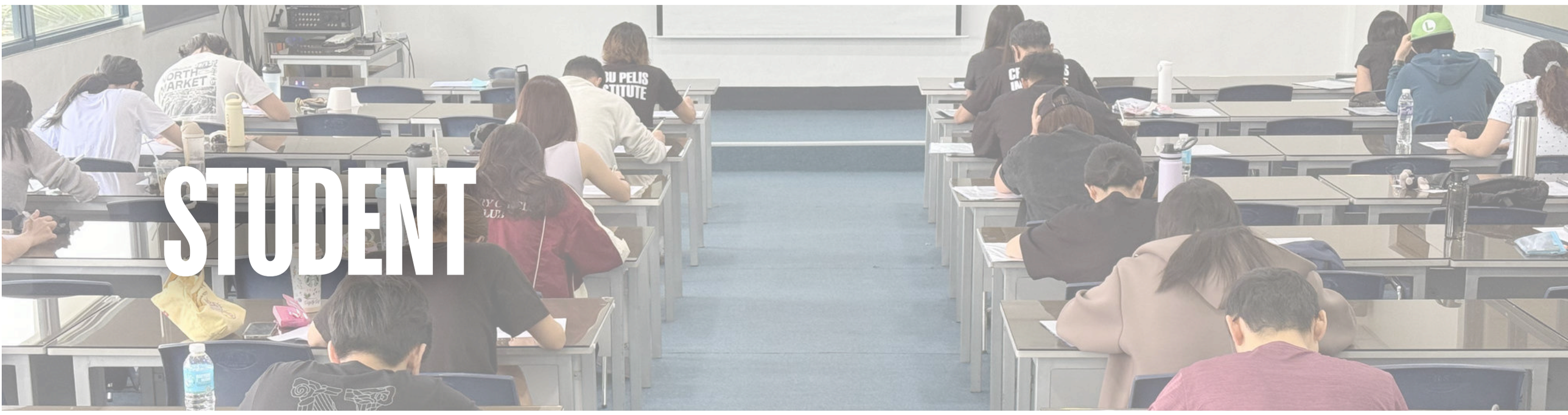
- スピーキングとリスニングをすぐに向上させたい方
- 初心者～中級者
- 網羅的に英語の学習に取り組みたい方

WHAT CAN STUDENTS LEARN?｜生徒が得られるもの

- 流暢で自然な英会話能力
- 日常生活や旅行などのシーンでの表現力
- 初級から中級レベルの文法と実用的な単語
- リスニング、スピーキング、リーディング、ライティングのスキルを総合的に向上させます

COURSE STRUCTURE｜コースの構成比較

授業の種類 ＼ コース	DIET Program	General English	Intensive English
マンツーマン 1:1	2コマ	4コマ	5コマ
グループ（中） 1:4	1コマ	2コマ	2コマ
グループ（大） 1:8	1コマ	1コマ	1コマ



STUDENT

ACADEMIC COURSE

IELTS / TOEFL / TOEIC

DESCRIPTION｜コース紹介

このコースは国際的な英語能力試験対策を目的として設計されており、目標スコアに基づいた専門講師による徹底的な指導を提供します。
模擬テストや弱点克服のための指導等が含まれており、短期間で効果的に点数を向上させるのに役立ちます。

RECOMMENDED TO｜お勧めする方

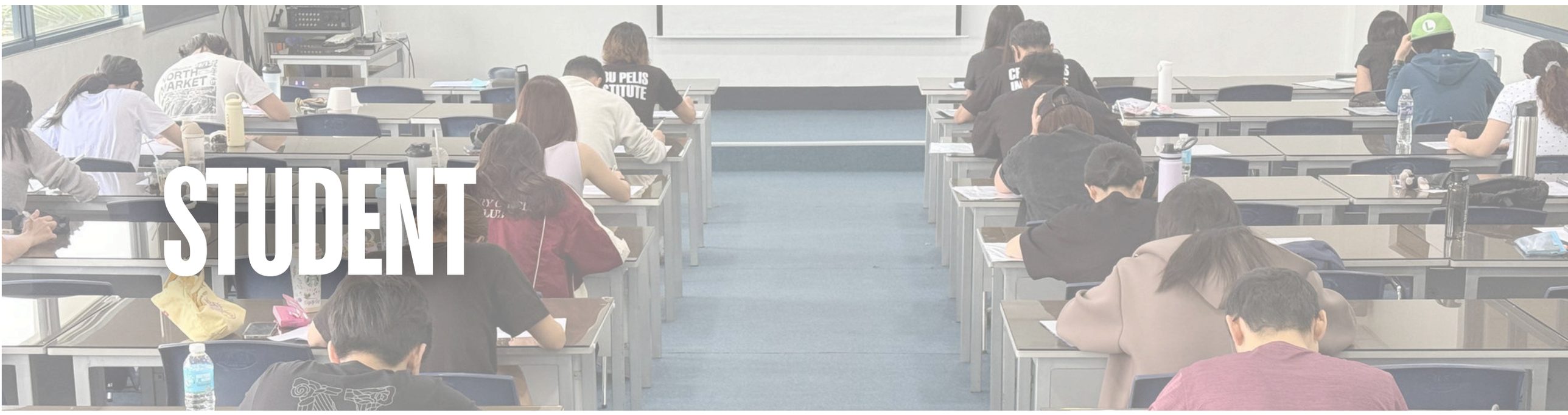
- IELTS、TOEIC、TOEFLのスコア取得を目指す方
- 大学、大学院への進学や海外での就労を希望する方
- 学術的な読解力とライティング力を体系的に向上させたい方

WHAT CAN STUDENTS LEARN?｜生徒が得られるもの

- 試験を効率的に進めるための時間管理方法
- 読解力とリスニング力が大幅に向上
- IELTS/TOEFLのエッセイ構成力とライティングスキル
- TOEICでの効率的に回答を進めるためのテクニック
- 模擬テストと現状のレベル確認

COURSE STRUCTURE｜コースの構成比較

授業の種類 ＼ コース	Preparatory	General	Intensive
マンツーマン 1:1	4コマ (2コマESL / 2コマACADEMIC)	4コマ	5コマ
グループ（中） 1:4	2コマ	2コマ (1コマESL / 1コマACADEMIC)	2コマ (1コマESL / 1コマACADEMIC)
グループ（大） 1:8	1コマ	1日1回の模擬テスト ※2コマ分の時間を使用	1日1回の模擬テスト ※2コマ分の時間を使用



E.S.P COURSE

DESCRIPTION｜コース紹介

このビジネスコースは、キャリア形成に特化したコースとなっており
ビジネスコミュニケーション・プレゼンテーション・会議での会話や
メールのライティングに重点を置いています。
実際の職場のシナリオを盛り込んだ内容で、国際的な職場環境で自信
をもって活躍できるようにサポートします。

RECOMMENDED TO｜お勧めする方

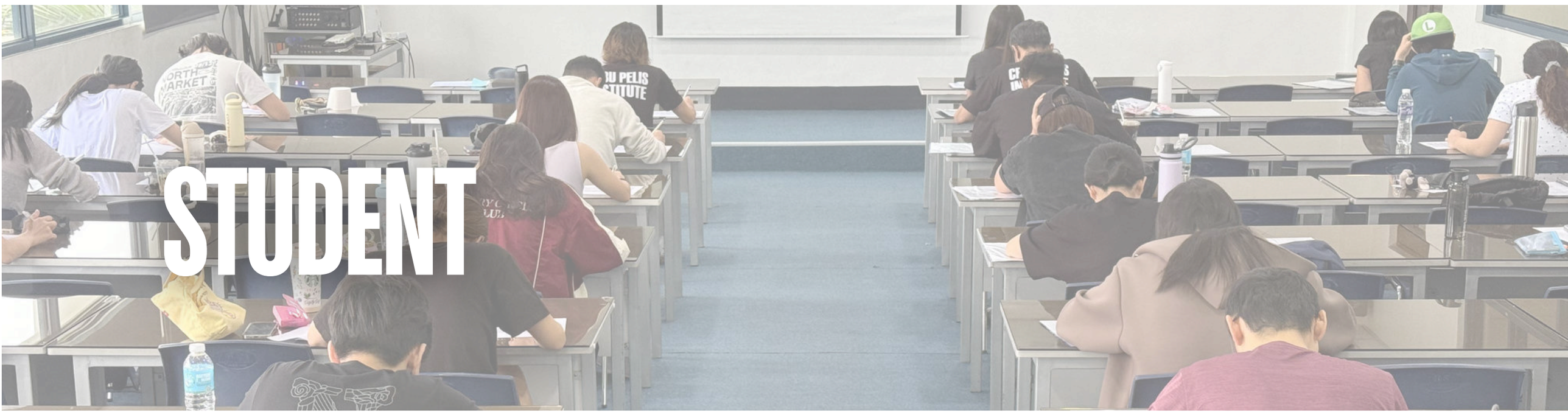
- 職場で英語を使う必要がある社会人
- 海外でのキャリア形成を計画している・海外での就職を予定している方
- プレゼンテーション、交渉、プロフェッショナルなコミュニケーション能力を向上させたい方

WHAT CAN STUDENTS LEARN?｜生徒が得られるもの

- 英語でのビジネスプレゼンテーションと会議の対策
- プロフェッショナルなメールや提案書のライティングスキル
- 職場でのコミュニケーション等の会話スキル
- 国際的なビジネスシーンで役立つ英語力

COURSE STRUCTURE｜コースの構成比較

コース / 授業の種類	Preparatory	General
マンツーマン 1:1	4コマ (2コマESL / 2コマBusiness)	4コマ (4コマBusiness)
グループ（中） 1:4	2コマ (1コマESL / 1コマBusiness)	2コマ (4コマBusiness)
グループ（大） 1:8	1コマ	1コマ



FAMILY PROGRAM

DESCRIPTION｜コース紹介

CPIは安全で網羅的なファミリー向けの学習環境を提供しております。
6歳から15歳までのお子様を対象としたジュニアプログラムは、基礎英語と課外活動に重点を置いていますが、保護者の方は、時間に余裕のあるESLコースを選択して休憩の時間も取りながら学習することが可能です。

RECOMMENDED TO｜お勧めする方

- 海外での英語教育を体験したい6歳～15歳の方
- お子様と一緒に英語を勉強したい親御様
- 安全な環境で親子留学への参加を希望する親子

WHAT CAN STUDENTS LEARN?｜生徒が得られるもの

-ジュニアの生徒-

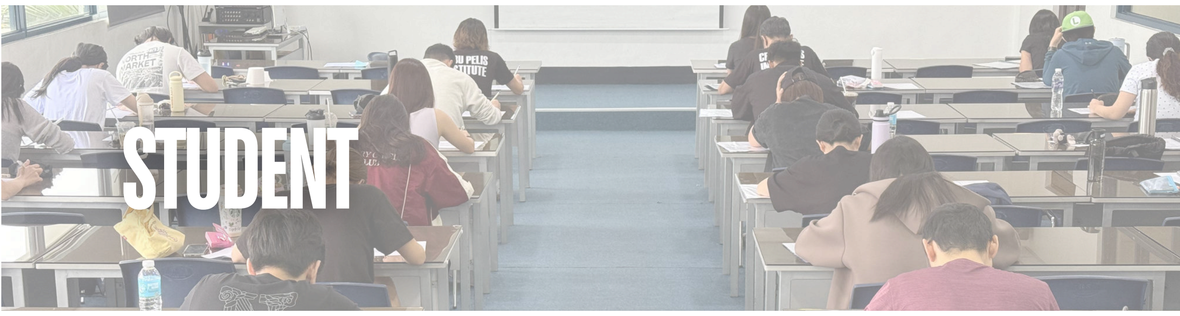
- 基礎英語、フォニックス、簡単な会話
- グループ活動、人格教育、自信の構築
- 国際文化体験

-保護者（保護者向けコース）-

- 日常生活で使用できる実用的な英語
- 旅行の際にも使用できる基本的な英会話
- お子様と一緒に進歩を感じることのできる学習ペース

COURSE STRUCTURE｜コースの構成比較

	JUNIOR	GUARDIAN
マンツーマン 1:1	5コマ	2コマ
グループ（中） 1:4	1コマ	1コマ
グループ（大） 1:8	1コマ	1コマ



授業について

授業時間

CPIの授業は月曜日から金曜日の間で開催されます。
各クラスは45分授業で、授業の合間に5分間の休憩があります。

講師について

担当の講師は学校が割り当てることとする。
※生徒が講師を指定することは不可

クラス規定

※毎月18日以上の授業を保証します
（18日に満たない場合は土曜日に補講を実施します）
※マンツーマンクラスの担当の講師が欠席の際は代理の講師を配置します
（本来の担当講師による授業を希望する場合はレセプションにお申し出ください）
※グループクラスの講師が欠席の場合も代理の講師を配置します（補講不可）
※4週間以内に正当な理由なく3回以上欠席した場合は、授業がキャンセルとなります。
※講師の休暇・欠席は9:00までにロビー外の掲示板にてお知らせいたします。
（生徒は掲示板にて講師の欠席状況を確認可能）

グループクラス

1：4 グループ（中） — 最大生徒数5名
1：8 グループ（大） — 最大生徒数9名

写真とマーケティング

・留学期間中、CPIは定期的に校内の風景を撮影いたします。
・撮影された写真と映像は公式サイトやSNS、
その他マーケティング目的で使用される場合があります。

※写真や映像の撮影とマーケティング資料への掲載を
希望しない場合は、学校スタッフにお申し出ください。
写真・映像に映らないように配慮いたします。

ジュニアコースについて

スペシャルクラス

スペシャル レッスン ＋スペシャル プログラム

レッスン
- 水泳：料金（10名 - 500ペソ/4W）
- ウクレレ：料金（10名 - 500ペソ/4W）

※レッスンは希望者のみの選択コースです。
参加希望者はジュニアクラスの時間割を持参の上、
オフィスにて参加希望のお申し出をお願い致します。

プログラム
- 必須科目
月曜日～木曜日：18:30 ～ 19:15
金曜　　：16:30 ～ 17:10

- アクティビティ活動
（アート&クラフト /クッキング/アクティビティ）
火曜日～木曜日：19:20 - 20:05

ジュニアクラスのフィードバックシートについて

月曜日から金曜日までの毎朝、授業開始前に忘れずにレセプションにて受け取ってください

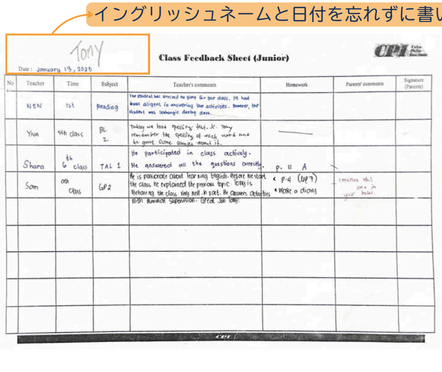
このシートに記入するのは誰ですか？
- マンツーマンクラスの先生！あなただけの学習日記を毎日更新します！

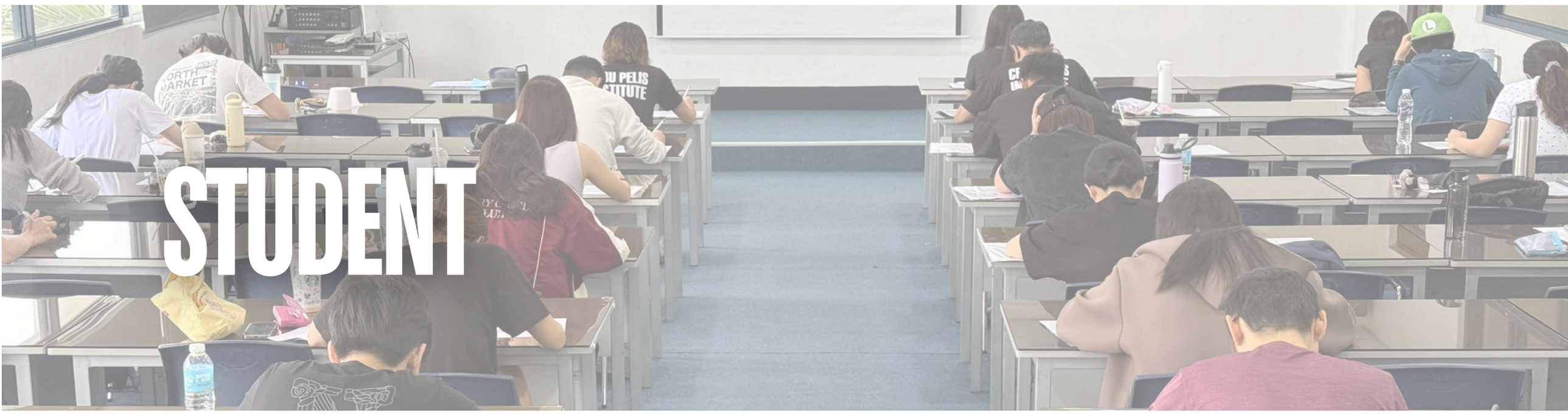
いつ書きますか？
- 授業後すぐに記入します！講師がその日の学習進捗を記録します！

シートに記載される内容は何ですか？
- 授業中に集中できていたか？
- 今日新しく学んだ内容は？
- 宿題は終わっていたか？
- 授業中の様子＋改善余地がある点

毎日の進捗をはっきりと確認できます！

イングリッシュネームと日付を忘れずに書いてください


Class Feedback Sheet (Junior)
CPI
Tony
Date : January 19, 2025



オプションクラス



CNNクラス



発音矯正
Pronunciation



ポップミュージック
POP English



SSP
Special Speaking Program



自習
Mentoring Class

	CNNクラス	発音矯正 Pronunciation	ポップミュージック POP English	SSP Special Speaking Program	自習 Mentoring Class
曜日	月曜日～金曜日	月曜日～木曜日	火曜日～木曜日	火曜日～木曜日	月曜日～木曜日
時間	06:50-07:35	17:25-18:10	19:00-19:45	19:30-22:30	20:30-22:00
場所	C301	C301 or カンファレンスルーム	カンファレンスルーム	ダイニングルーム	C301 or カンファレンスルーム
補足					スパルタコースの生徒は強制参加



ZUMBA

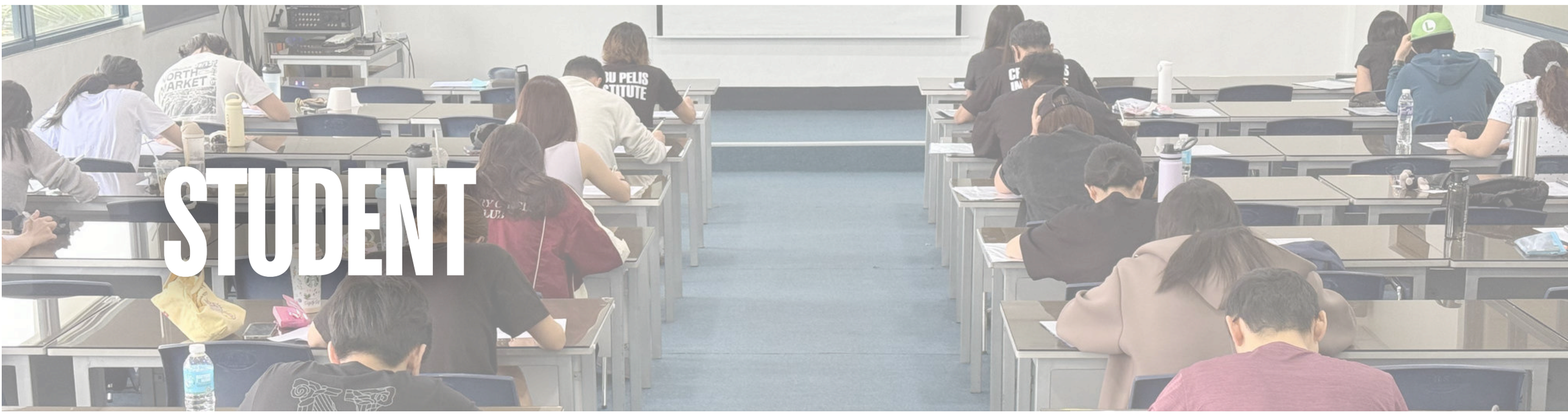


ウクレレ



ZUMBA Dance

	ZUMBA	ウクレレ	ZUMBA Dance
開催曜日	月曜日	火曜日・木曜日	火曜日・木曜日
時間	19:30-20:20	18:30-19:15	19:00-19:45
場所	カフェ正面のフィールド	C301	6人部屋リビング
補足	雨天時中止	毎週月曜日にレセプションにてお申込みが必要	

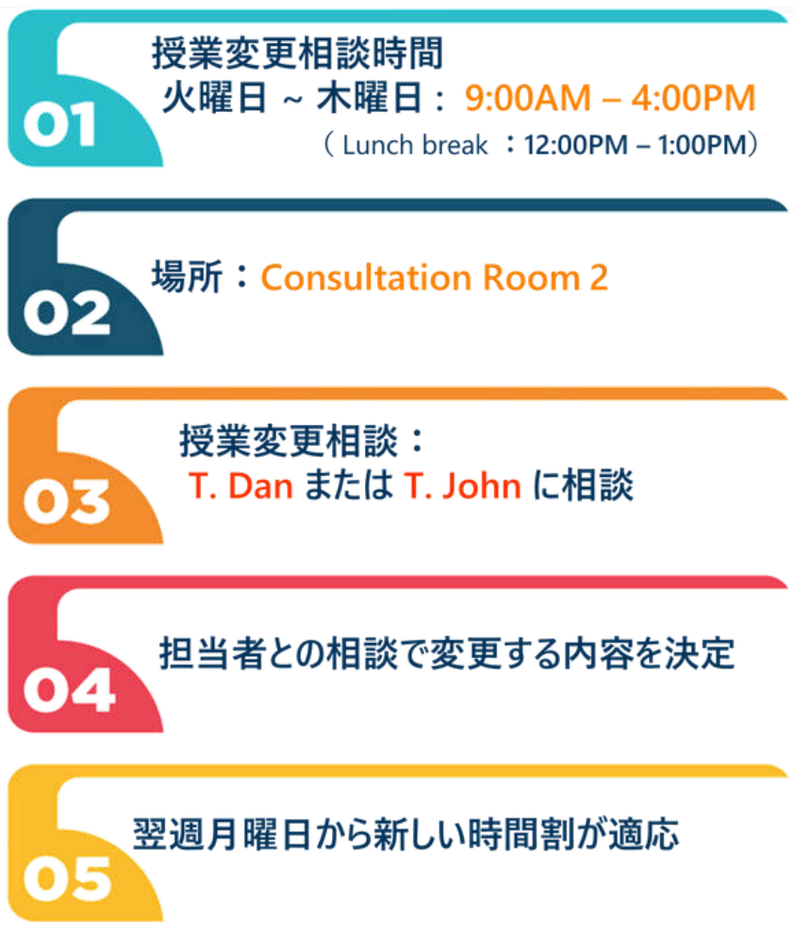


授業の変更方法

授業変更のプロセス
(講師、教科書、時間)
※時間厳守となり締め切り後は次週での対応

入学初週はマネージャーにお伝え頂ければ、変更を致します。

コースの変更の場合はマネージャーへ相談する必要があります。
（例）GENERAL ENGLISH→IELTS GENERAL



クラス追加の料金

より多くの授業を受けたい場合は、講師の空き状況に応じてクラスを追加することが可能です。
料金は下記の通りです↴

1. マンツーマンクラス
   - ESL 一般英語： ₱ 7,000
   - ACADEMIC 試験対策： ₱ 7,500

2. 1:4グループクラス
   - ESL 一般英語： ₱ 3,000
   - ACADEMIC 試験対策： ₱ 4,000



規則と規制

必ず校則をよく読んでください。
全ての学生が集中できる学習環境と質の高い生活を送れるように，
必ず校則をよく読んで遵守してください。
校則違反によって他の生徒の学習環境や生活の質が損害されることはあってはならない事です。
そのため，皆様には細心の注意を払って行動していただきますようにお願い致します。
安全で快適、そして充実したキャンパスライフを送るために、ご協力をお願いします。
校則についてご質問等がございましたら、お気軽にオフィスまでお越しください。

無断欠席の処罰についての規定

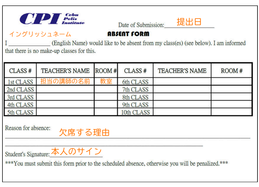
弊校では無断欠席について明確な規則を設けており、最悪の場合【退学】処分となります。
万が一、授業に出席できない場合は、必ず授業開始時間前までにレセプションにて欠席届の記入をお願い致します。

警告の回数	無断欠席の回数	処罰の内容
1回目	1週間以内に2回以上の欠席	書面による警告
2回目	1週間以内に3回以上の欠席	1週間の外出禁止
3回目	1週間以内に2回以上の欠席	2週間の外出禁止
4回目	1週間以内に2回以上の欠席	1週間の停学
5回目	1週間以内に2回以上の欠席	2週間の停学
6回目	2回以上の停学	退学

●体調不良の時●

授業開始時間前にレセプションにて欠席届を提出する

※注意※
・必ず授業の開始時間前に提出すること
・本人の提出のみ有効（代理での提出は無効）
・1日1回 / 週2回 / 月4回
（上記の回数を超える場合は病院の受診が必要）


CPI Cebu Polis Institute
Date of Submission: 提出日
イングリッシュルーム
ABSENT FORM
I _____(English Name) would like to be absent from my class(es) (see below). I am informed that there is no make-up classes for this.

CLASS #	TEACHER'S NAME	ROOM #	CLASS #	TEACHER'S NAME	ROOM #
1st CLASS	担当の講師の名前	教室	6th CLASS		
2nd CLASS			7th CLASS		
3rd CLASS			8th CLASS		
4th CLASS			9th CLASS		
5th CLASS			10th CLASS		

Reason for absence: 欠席する理由

Student's Signature: 本人のサイン
You must submit this form prior to the scheduled absence, otherwise you will be penalized.

校内生活での禁止事項と罰則

- ダイニングの食器類をダイニング外に持ち出すことは禁止
- 校内での調理は禁止
- 可燃性物質や危険物の持ち込みと使用は禁止
- 喫煙エリア以外での喫煙は禁止
- 賭博や危険物の迷惑行為は禁止
- 施設・設備は大切に使用しましょう※破損させてしまった場合は、当事者に修復費用を請求
- A棟3階は女性専用エリアとなっており、男性の侵入は禁止
- 平日の消灯時間は23:00となり、23:00以降の大きい声での会話や騒音を禁止（23:00以降は警備員が巡回します）
- 深夜1:30以降は自身のお部屋から出ることを禁止
- 校内では、【過度に親密な行為】【誤解を招く行為】【必要以上な肌の露出】を禁止
- プール利用上の注意：水着の着用必須，「飛び込んでの入水・ダイビング用エリアの使用・悪ふざけ・飲食と水質汚染行為」の禁止
- 施設への損傷行為や他の人に対しての傷害行為を行った場合、法律に従い賠償責任が発生
- 講師やスタッフ・他の生徒に対して名誉毀損になる行為（口頭、文字、SNS上を含む）の禁止
- 寮の廊下の手すりに衣類等の私物を掛ける行為の禁止
- 寮の廊下やお部屋の入口に私物を置いて通行の妨げになる行為の禁止

警告の回数	処罰の内容
1回目	警告確認書への署名 / 1週間の外出禁止
2回目	警告確認書への署名 / 2週間の外出禁止
3回目	退学確認書への署名 / 退学(返金無し)

退学になる行為

Ⅰ、校内での安全管理規則の違反行為
- 警備員の指示に従わない（拒否を含む）
例）学生証の提示
校外で購入した品の検査
- 許可のない部外者を校内に出入りさせる行為
- 学校の周りの壁を越えて出入りする行為
→事件・事故については弊校は責任を負いかねます

Ⅱ、行動規則と安全規則の違反行為
- 講師・スタッフ・生徒に対する暴言、暴力行為、性的嫌がらせを行うこと
- 特にプール等の他の生徒に危害を加える可能性がある場所でのいたずら行為
- 学校施設や校内の環境に損害を与えた場合は損害賠償金を支払わなければならない

Ⅲ、寮生活での違反行為
- 平日に特別な理由なく外出・外泊・旅行すること（宿泊が必要な場合は必ず事前に外泊届を提出すること）
- 深夜1２時以降に学校に戻ってくる
- 許可なしで他の生徒の部屋に入る行為
- 寮内を含む校内で飲酒する行為（部屋のごみ箱や冷蔵庫に酒類が確認された場合も飲酒とみなします）

Ⅳ、管理規則の違反行為
- 講師との交際や講師との金銭の貸し借り
- 学校の評判やイメージを傷つける集会やグループを集める行為
- 留学代理店から受けた割引の詳細を他の生徒に共有する行為
→ 協力しない場合は退学処分とする

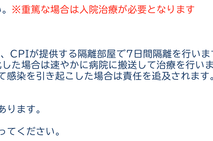
Ⅴ、プール利用での違反行為
- 「ライフガードが不在時」や「飲酒状態」でのプールの利用

Ⅵ、法律違反
- フィリピンの法律に違反し、犯罪を犯す行為

退学手続き
- 決定から1週間以内に退学を行う
- 家族及び代理人に詳細を共有
- 残りの学習期間分の返金はなし

18歳未満の未成年者 / ジュニア関連規定

※単独で留学する場合は、強制的にスパルタコースが適用されます※
～外出について～
- 保護者の許可がない場合、お子様の外出や外泊は禁止です。
- 保護者の許可が出た場合でも、成人済みの友人との同伴が必須。
- ナイトクラブ等、成人向けの施設への立ち入りは禁止。



～プールの使用について～
- プールでの飛び込んでの入水は禁止。
- 他の人を押してプールに落とすことは絶対におやめください。
- スキューバダイビングエリアへの侵入は禁止。

～ジムの使用について～
- トレッドミルやウェイトトレーニング機器は成人の監督無しでは使用禁止。
- 使用方法が不明確な場合は絶対に一人で使用しないでください

感染症に関する規則

高熱・咳・鼻水などの症状が現れた場合は、すぐに学校のナースやマネージャーに報告し、下記の規則に従ってください

隔離規則
感染症と診断された後は，医師の指示に従って隔離措置を行ってください。※重篤な場合は入院治療が必要となります

隔離ガイドライン
- 校内での隔離
（1）発熱(38度以上)やCOVID-19等の感染症の症状がある場合は、CPIが提供する隔離部屋で7日間隔離を行います。
隔離期間中はマネージャーが毎日生徒の状態を確認し、症状が悪化した場合は速やかに病院に搬送して治療を行います。
（2）隔離期間中は室外に出ることは出来ません。許可なく室外に出て感染を引き起こした場合は責任を追及されます。

- 外部での隔離
（1）学校の寮に空室がない場合、ホテルや病院で隔離を行う必要があります。
（2）隔離にかかる費用は全て生徒自身での負担となります。
（3）ホテルや病院などでの隔離が必要な場合は、各施設の規定に従ってください。

- 隔離期間中の授業について
-隔離期間中の授業についてはマンツーマンクラスのみ補講が可能となります。
【選択肢 1】現地での補講（補講授業は卒業までに完了する必要があります）
【選択肢 2】オンラインでの補講

感染症に関する退学規則
- 感染症を故意に広める
（1）感染症の症状があることに気づきながら、学校に報告せず他の生徒の健康を脅かす行為。
（2）他の生徒に故意的に病気等を広める行為。

- 噂を広めたり過度な冗談を言ったりする
（1）他の生徒の悪影響になるような、未確認の情報を流布する行為
（2）他の生徒に噂を吐いたり、噂を使って威嚇するような行為。

プールの利用規則

1.プール利用時の注意
- 水着や水泳帽を着用せずにプールを利用する行為は禁止

2.プールサイドでの飲食とダイビング練習エリアへの侵入は禁止
- 違反が発覚した場合は下記の対応がとられます
①書面での警告
②2週間の週末（金・土・日）外出禁止
③卒業までプールの使用禁止

3.プール内で排尿・排便をしたり、化学物質を使用しての汚染行為
- プールの清掃とメンテナンスにかかる費用は生徒に請求されます。

4.プール内でいたずらをしたり、過度に危険な行為
- 違反が発覚した場合は下記の対応がとられます
①書面での警告
②1週間の週末（金・土・日）外出禁止
③卒業までプール周辺エリアの使用禁止

5.開放時間外にプールを使用した場合
- 違反が発覚した場合は下記の対応がとられます
①書面での警告
②1週間の週末（金・土・日）外出禁止
③卒業までプール周辺エリアの使用禁止

6.その他、プールに関する注意点
- 環境と共有エリアのイメージ保護の為，
プールサイドで足を浸さないでください。



門限規定

セミスパルタ：平日は授業終了後から門限時間の間で外出が可能、平日の外泊は不可

スパルタ：平日の外出禁止+MENTORING CLASSへの強制参加
（金曜日の17:20以降から土日にかけての週末のみ外出可能）※門限厳守

門限	
翌日が授業日 （日曜日～木曜日）	翌日が休校日 （金曜日/土曜日/祝日）
21:00	23:00

※門限以降はメインゲートが閉鎖され、出入り不可となります※

週末（金曜日/土曜日/祝日）
- 23:00～07:00はメインゲートが閉鎖され、出入り不可となります。
（この時間内に帰寮した場合は7日間の外出禁止や退学処分となります）
- ツアーや旅行等の理由で23:00～07:00の間にどうしても外出する必要がある場合は、
事前にツアーや移動手段（航空券、フェリー）等の予約が確認できる資料を提出することで許可されます。

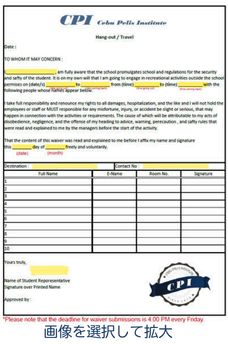
休日の最終日は21:00～21:30にお部屋の一斉点呼を行います
- この時間内は必ず自身のお部屋内で待機し、シャワーとトイレの使用を避けてください。

外出と帰寮の手続き
- 外出時と帰寮時は警備員に自身の学生証を提示し、時間の記録（指紋または手書き）を行います。
- シャトルバスで外出する場合➡バスに乗車する前に警備員の所へ行き、外出の手続きを行います。
- シャトルバスで帰寮する場合➡バスから降車後に警備員の所へ行き、帰寮の手続きを行います。

門限違反に対する罰則	
夜10時以前の帰寮	翌週の金曜日の外出禁止
夜11時以前の帰寮	翌週の金曜日と土曜日の外出禁止
午前0時以前の帰寮	翌週1週間の外出禁止
午前0時を過ぎての帰寮	退学処分（返金無し）

生徒同士での外出と外泊の規定

外泊や外出禁止時間内に外出をする場合は、必ず事前に「外出/外泊届」を提出ください。
レセプションにて用紙の受け取りと提出が可能です。
※提出期限は最終営業日の16:00（時間厳守）


CPI Cebu Polis Institute
Hang-out / Travel
Date :
TO WHOM IT MAY CONCERN :
I/We ____ am fully aware that the school promulgates school and regulations for the security and safty of the student. It is on my own will that I am going to engage in recreational activities outside the school premises on (date/s) ____ to ____ from (time) ____ to (time) ____ with the following people whose name/s appear/s below.
I take full responsibility and renounce my rights to all damages, hospitalization, and the like and I will not hold the employees or staff or MUST responsible for any misfortune, injury, or accident be slight or serious, that may happen in connection with the activities or requirements. The cause of which will be attributable to my acts of disobedience, negligence, and the offense of my heeding to advice, warning, persecution , and safty rules that were read and explained to me by the managers before the start of the activity.
That the content of this waiver was read and explained to me before I affix my name and signature this ____ day of ____ freely and voluntarily.
Destination : Contact No. :
Full Name | E-Name | Room No. | Signature
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
Yours truly,
Name of Student Representative
Signature over Printed Name
Approved by :
CPI Cebu Polis Institute
*Please note that the deadline for waiver submissions is 4:00 PM every Friday.

画像を選択して拡大

- 併せて提出が必要な書類
23:00～7:00の間に外出➡ツアーのピックアップ、航空券、フェリーの予約情報
外泊➡宿泊先の予約情報

- 帰寮に関しての規定
門限・申請した帰寮時間通りに帰寮しなかった場合は、
空港送迎サービスと外出許可が取り消されます。

- 未提出の場合について
届け出が未提出の場合は学校の許可を得ていないものとみなされ、
これに関係したトラブルや事故については自己責任となります。

- 緊急時について
生徒の居場所の追跡と緊急連絡をスムーズ行うために、フォームは正確に記入してください。

学校の営業時間外と休校日は提出を受付けられません

講師と生徒での外出と外泊の規定

外出の内容を明確にし、生徒の安全を確保するために下記の手順に従ってください。
1. レセプションにて届け出（WAIVER）を受け取り記入する
2. 届け出には生徒と講師両方が署名する
3. 提出期限：外出前日の16:00までに提出する

学校の営業時間外と休校日は提出を受付けられません


CPI Cebu Polis Institute
Hang - out / Travel with Teachers
Date :
TO WHOM IT MAY CONCERN :
I/We _____, having complied the rules and regulations promulgated by this school and staff hereby requests your approval for my itinerary with the following people :
Departure Date & Time : (mm/dd/yyyy / time)
Arrival Date & Time : (mm/dd/yyyy / time)
Destination : Contact No. :
Full Name (Student) | E-Name | Room No. | Signature
1
2
3
4
5
6
Name (Teacher) | Contact No. | Signature
1
2
3
4
5
6
In the event that unfortunate circumstances may occur such as any accident or any form of injury, I withhold the school and its staff from any responsibilities. I hereby assume all of the risks that may arise from the negligence or carelessness on the part of the persons involved in any / all activities associated with this engagement.
By siining this form, I verify that I have fully understood the significance of this waiver and I am signing it on my own accord.
Signature :
Approved :
Coordinator :
Manager :
CPI Cebu Polis Institute
*Please note that the deadline for waiver submissions is 4:00 PM every Friday.

画像を選択して拡大

※注意事項※
- 届け出を未提出の場合は外出が許可されません
- 無許可で講師と外出した場合は、下記の処分の対象となります
生徒：警告
講師：警告

悪質な違反の場合は退学処分になる場合があります。



生活規則

寮のチェックインとチェックアウトについて

- チェックイン　：土曜日の14:00以降からチェックイン可能
- チェックアウト：卒業日の翌日土曜日の昼１２時までにチェックアウト
- 延泊について　：寮での滞在を1日延泊したい場合は、1週間前までにオフィスにて申請が必須

1人部屋	2人部屋	3人部屋	4人部屋
2,000 ペソ	1,800 ペソ	1,500 ペソ	1,200 ペソ

空港送迎サービス

個人的な理由により帰国をする場合などに、料金を払って空港送迎サービスを申込むことが可能です

- ピックアップ➡平日/₱1,500：週末/₱1,000
- センディング➡土曜日/無料：その他/₱1,000

部屋の変更

- 生徒の希望によって部屋を変更する場合はお部屋変更手数料500ペソの支払いが必要
- 空室状況の調整のために、学校から生徒に部屋の移動をお願いする場合があります。※500ペソ支給
- 繁忙期は特に部屋の移動をお願いする場合がございます。ご理解お願い致します。
- 室内の備品等を持ち出したり、他の部屋へ移動させたりしないでください。

デポジット規定

- 入学時に3000ペソをデポジットとして預かります。
- 卒業時にお部屋に破損等なければ、関連費用を差し引いた上で余った分は返金されます。
- 関連費用には部屋の電気代、学校からレンタルした物品に破損があった場合の補償金が含まれます。
- 卒業時に全ての費用を計算した後、デポジットをオーバーする分は追加請求となります。

電気代の計算

電気代とデポジットの計算例｜SAMPLE CALCULATION

- 状況例
  入学時のメーター【100KWH】 - 卒業時のメーター【200KWH】 ＝ 使用した電気：【100KWH】
- 3人部屋/1KWH10ペソの場合
  電気代 ＝ 100KWH × 10ペソ ＝ 1,000ペソ
- デポジット3,000ペソ
  返金 ＝ 3,000ペソ - 1,000ペソ ＝ 2,000ペソ

個別計算制（INDIVIDUAL BILLING BASIS）
家族や配偶者、友人と同室で滞在する場合に関しても、
電気代はお部屋ごとではなく個別に計算されます。

電気代はお部屋タイプによって計算される
3人部屋で滞在する場合、ルームメイトが居なく
１人で部屋を使った場合も3人部屋の値段で計算されます。

電気代レート（Electricity Rates）	
部屋タイプ	KWHあたりの電気代
1人部屋	PHP 20
2人部屋	PHP 15
3人部屋	PHP 10
4人部屋	PHP 8
6人部屋	部屋内 PHP 4 リビング PHP 2

鍵の管理とキャビネットの識別方法

学校から貸し出す鍵とチェーン
※紛失すると追加請求となるためお気を付けください。
- お部屋の鍵　　500ペソ
- 金庫の鍵　　300ペソ
- キーチェーン　50ペソ

キャビネットの番号
- ①入口側
- ②中間
- ③一番奥側

例：A120-1は、A棟、1階、部屋番号120、キャビネット1（入口側）





STUDENT

各窓口と営業時間

レセプション

【月曜日～金曜日】
営業時間-8:00～18:00
休憩時間-12:15～13:15

- 欠席届の提出
- 往診の受診申込み
- 教科書の購入と交換等
- 外出届と外泊届（外泊、門限外の帰寮、講師と外出）
- オプションクラスの参加申込み
- 週末アクティビティの参加申込みと支払い



レジ係（キャッシャー）
※オフィス内、左の一番手前

【月曜日～木曜日】
営業時間9:00～16:00
休憩時間12:00～13:00

【金曜日】
営業時間-9:00～15:00
休憩時間-12:00～13:00

- 現地納入費の支払い
- 寮の電気代の計算
- 【SMART】SIMとロードカードの販売
- パスポートの一時返却の申請（2週間前まで）
- （扇風機）
- 各種貸し出し（デスクランプ、イス、スクイージー、扇風機、ヘアドライヤー、シャワーブースター）



学校オフィス

平日/週末/祝日
営業時間8:00～18:00
休憩時間12:00～13:00

休校日に緊急の問題等がある場合は
オフィスにいる当直のマネージャーまたは講師にご相談ください。





生活情報

寮関連

往診情報

通信関連

営業時間

シャトルバス

週末アクティビティ

貸し出し品

カレンダー

パートナーショップ



カレンダー

画像を選択して拡大



祝日

▶事前に設定されている祝日はフィリピンが定めている祝日のため、補講等はありません
▶祝日の校内サービスについて
- ダイニング、シャトルバス、ランドリーは週末と同じ営業時間になります。
- パスポートの一時返却や、ランドリーチケット販売・各種レンタル等のオフィスでの手続きについては、祝日は対応できませんのでご注意ください。

ペストコントロール（校内一斉消毒日）

外出時間 - 9:00までに全生徒に外出していただきます。
朝食提供 - 8:00～9:00
昼食と夕食 - 各自で準備していただきます。
帰寮時間 - 18:00以降に帰寮可能
シャトルバス - 08:30～09:00の間は生徒がいる限り運行し続けます。
※降車場所はJYとTREESHADE SPA（IT PARK）のみ
※通常のシャトルバスは全てキャンセルとなります。
※9時までに必ず外出してください。全部屋をチェックします。

★注意★
消毒剤の匂いが付着することを防ぐために、私物はスーツケースやキャビネットに収納することをお勧めいたします。（人体への影響はありません）

ご理解とご協力をお願い致します。



寮関連

ハウスキーピング

快適な居住環境を維持するために、棟毎に定期清掃サービスを提供しています（週に一度のシーツ交換含む）

清掃スケジュール
A棟（週2回清掃）：1階（水曜日／土曜日）、2階（火曜日／金曜日）、3階（月曜日／木曜日）

B棟（週3回清掃）：1階（月曜日／水曜日／金曜日）、2階（火曜日／木曜日／土曜日）、3階（月曜日／水曜日／金曜日）

PR（外部寮）（週3回清掃）：6、7階（月曜日／水曜日／金曜日）、11、12階（火曜日／木曜日／土曜日）

サービス詳細
シーツ交換: 標準サービスは週1回の交換です。（追加）で交換回数を増やす場合は、別途料金がかかります。

ランドリーの使用に関してのガイドライン

CPIでは無料のランドリーサービスを提供しています。
ランドリーのスケジュールから自分の曜日と時間を確認し、
自分が割り当てられているタイミングでランドリーサービスを利用できます。

ランドリーサービスガイドライン（LAUNDRY SERVICE GUIDELINES）

預け入れ：スケジュールで指定されている「曜日」と「時間」に洗濯物を預けることができます。
自分の洗濯用バスケットに洗濯物を入れてランドリールームで洗濯申請用紙を記入して預け入れ完了。
受け取り：スケジュールで指定されている「曜日」と「時間」に洗濯物を受け取ることができます。
自分の洗濯用バスケットと洗濯申請用紙を持参の上、ランドリールームにお越しください。
※自分の受け取りスケジュールの日に受け取りができない場合は、後日受け取ることも可能です。

～洗濯物の乾燥方法に関して～
- 天日干し：CPIでは天日干しで洗濯物を乾かしており、悪天候が続いた際などに返却が遅れる場合があります。
- 乾燥機： オフィスで販売しているランドリークーポンを使用することで乾燥機を使用しての乾燥が可能。
（1枚50ペソ、1枚1回）

～卒業生に関して～
- 卒業生への連絡：最終週の洗濯回収のタイミングに注意してください。
- ランドリーの営業時間外や自分のスケジュールより早く受け取ることは出来ません。
- 直前の混乱を避けるためにも、事前に計画を立てることをお勧めいたします。

週末旅行者向け特別サービス（SPECIAL ARRANGEMENT）

旅行の都合で土曜日の朝8時以前に外出する場合、
土曜日が洗濯のスケジュールになっているA棟1階とB棟2階の生徒のための特別サービスがあります。

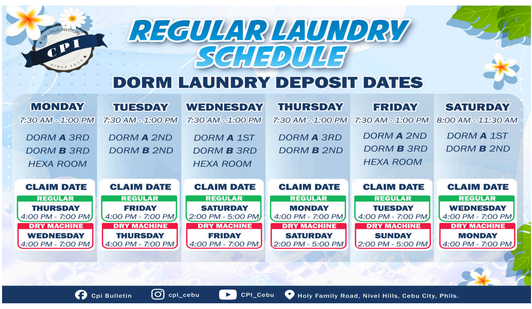
- 申込み方法：金曜日の16:00までに旅行日程が確認できる資料をオフィスに持参の上、
担当マネージャーに「早期ランドリー証明書」をお申し出下さい。
- 使用方法：証明書を受け取り後、証明書と一緒に洗濯物を預けてください。
- (注意：このサービス預け入れの日を早めるものて、洗濯はスケジュール通り土曜日に行われます。

免責事項と重要なお知らせ（IMPORTANT NOTICES）

衣類の洗濯リスクに関するお知らせ
- 洗濯や高温乾燥の適さない衣類（ドライクリーニングが必要なデリケートな素材）は洗濯に出さないでください。
- 洗濯や乾燥による衣類の損傷（縮み、色あせ、型崩れ等）や紛失については、CPIでは保証しかねますので、
洗濯に出す前に以上の点を十分ご考慮下さい。
- お客様にご不便をおかけしないようにお知らせしています。

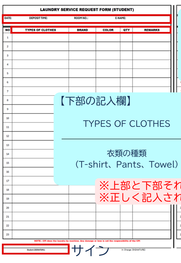
～ランドリーサービス停止に関して～
- 災害等により断水が発生した場合は、ランドリーサービスも停止いたします。
- その場合は別途アナウンスさせていただきます。

ランドリースケジュール



※ランドリーを使用する際ランドリースケジュールを必ず守る事。

洗濯物預け申請書



【上部の記入欄】
DATE：洗濯物を預けた日
DEPOSIT TIME：預けた時間
ROOM NO：滞在しているお部屋の番号
E-NAME：自分のイングリッシュネーム

【下部の記入欄】

TYPES OF CLOTHES	BRAND	COLOR	QTY
衣類の種類 (T-shirt、Pants、Towel)	ブランド (わからない場合は【None】)	色 (Black、White、Blue等)	数量

※上部と下部それぞれ正しく記入してください。
※正しく記入されていない場合、洗濯物の紛失時等は自己責任となります。

サイン

お部屋の点検と修理

- 毎週金曜日にスタッフが全ての部屋に伺い、設備の定期点検（電気や水道など）を行います。
- 生徒が学校に依頼した場合も担当者が確認と修理を行います。

貴重品の保管について

- 日常的な管理： 現金や貴重品は安全に保管し、所在を確認しましょう。
- 定期的な確認： 普段使用にないものについても、定期的に管理状態を確認しましょう。
- 免責事項： 学校に保管を依頼していないものについては全て自己責任での保管となります。

シャワーについて

給湯器の使用説明（WATER HEATER GUIDELINES）

- 給湯器を使用する前にコンセントが接続されていることを確認します
電源が繋がっていないと給湯器を使用できません。
- 過熱に時間がかかりますので、すぐに高レベルに設定することは避けましょう
急に高温のお湯が出てきてやけどをする恐れがあります。
温度調整には注意しましょう。
- 学校のシャワーヘッドは普通のタイプです
水のかたの変更やろ過機能などはありません。
部屋のシャワーヘッドが変更済みの場合、前の生徒が個人的に変更したものなので
学校でフィルターの交換等の対応は行えません。
- シャワーの水圧が弱い場合はフィルターの詰りが考えられます。
解決するためにフィルターの清掃をお勧めします。
- 夜間にシャワーヘッドやホースの水漏れを見つけた際は元栓を止めて修理連絡をしてください
翌日に担当者が内容を確認後、修理に伺います。
- 誤ってシャワー室の鍵を閉めてしまった場合も慌てないでください
シャワー室の全てのドアの鍵はコインで鍵を開けることができる仕様になっています。



バスルーム

トイレ使用に関してのガイドライン（TOILET USE GUIDELINES）

- トイレットペーパーやその他の物をトイレに流さないでください
フィリピンのトイレはトイレットペーパーを流せるように設計されていないため、
トイレのつまりや排水管の故障を引き起こす可能性があります。
トイレ用のティッシュかどうかに関わらず、ゴミはトイレへ流さずにゴミ箱へ捨ててください。

- トイレはきれいに使用しましょう
トイレ使用後は便座と便器内がきれいであることを確認しましょう。
次の利用者が使用することを考えて、トイレをきれいな状態で保つことは大切なマナーです。

- ルームメイトの為にも自身の衛生管理を徹底しましょう
校内では、共有スペースが多くあります。常に他の生徒の事を考えての行動をお願いします。

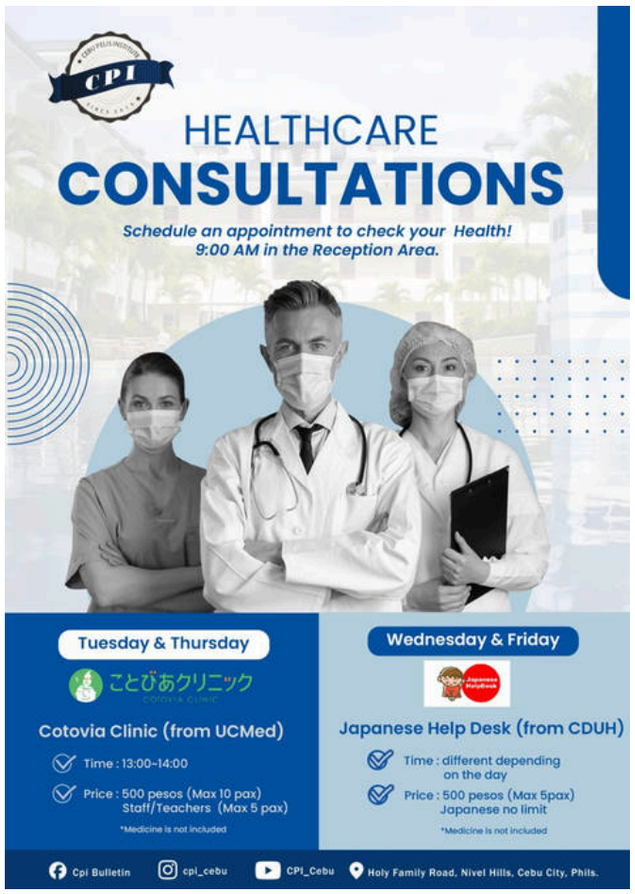
その他の規則

部屋内にフックを取り付けることは禁止です。
違反が発覚した場合は、フック1つにつき10,000ペソの罰金が科せられます。





往診情報



月曜日～金曜日（祝日を除く）で往診を実施
・受信希望者は当日の朝9:00までにレセプションで申請して下さい。

【月曜日 ＆ 水曜日 ＆ 金曜日】
クリニック：ジャパニーズヘルプデスク（CDU）
往診時間：日によって変動（到着時間が確定し次第連絡）
診察料：500ペソ　※日本の保険会社の保険証原本があれば無料

【火曜日 ＆ 木曜日】
クリニック：ことびあクリニック（UC MED）
往診時間：火曜日,木曜日13:00～14:00
診察料：500ペソ　※日本の保険会社の保険証原本があれば無料

～補足～
・薬については医師が処方箋を作成し、薬局で購入する必要がある場合があります
・海外保険に加入している場合、保険範囲内であれば現地での支払いは不要
・クレジットカード付帯の保険の場合、診療の前にカード会社への連絡が必要となります



STUDENT

貸し出し品

レンタルの手続きはオフィスのレジ係の営業時間内にのみ可能

【月曜日～木曜日】
営業時間9:00～17:00
休憩時間12:00～13:00

【金曜日】
営業時間-9:00～16:00
休憩時間-12:00～13:00

勉強用の背もたれ付き椅子（A棟のみ）



背もたれ付きの椅子がないお部屋の方

オフィスでレンタル可能	卒業時オフィスに返却すること。※他の生徒への受け渡し不可	破損がある場合1,500ペソの支払いが発生

ヘアドライヤー（B棟のみ）



オフィスでレンタル可能	卒業時オフィスに返却すること。※他の生徒への受け渡し不可	破損がある場合500ペソの支払いが発生

デスクランプ



オフィスでレンタル可能	卒業時オフィスに返却すること。※他の生徒への受け渡し不可	破損がある場合500ペソの支払いが発生

シャワーの排水用スクイージー



シャワーの排水口へ水を誘導するもの

オフィスでレンタル可能	卒業時オフィスに返却すること。※他の生徒への受け渡し不可	破損がある場合300ペソの支払いが発生

扇風機



1-12週 300peso
13週以上 100peso/4週

オフィスでレンタル可能	卒業時オフィスに返却すること。※他の生徒への受け渡し不可	破損がある場合1800ペソの支払いが発生

シャワー水圧ブースター



シャワーの水圧を約30%アアップ

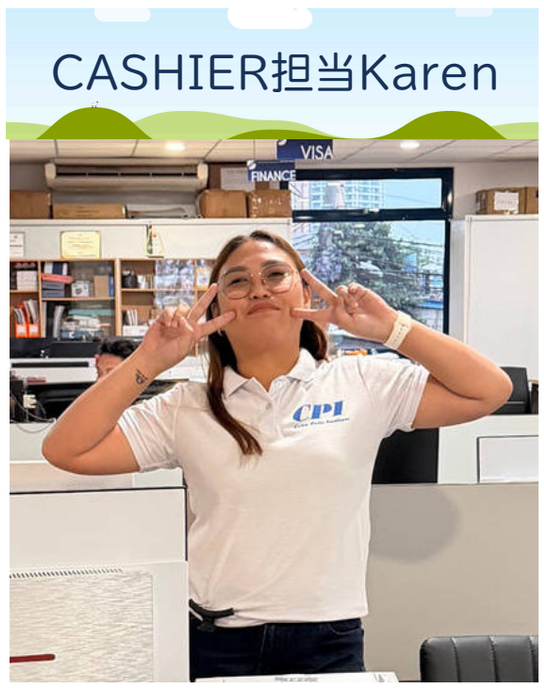
オフィスで設置の申請が可能	作動中多少のノイズが発生	複数人部屋の場合は、ルームメイトと相談の上設置を判断する

キッチン用具(外部寮のみ)



フライパンなどのキッチン用具

オフィスでレンタル可能 ※追加で3000ペソのデポジットが必要	卒業時オフィスに箱ごと返却すること ※他の生徒への受け渡し不可	破損,紛失がある場合3000ペソのデポジットから支払いが発生



オフィスの一番最前列の左側に
CASHIERがございます。
貸し出し、申請、お支払いは全て
CASHIERで行います。

レンタル時間は9時～18時です。

※レンタルした物を他の生徒に貸し出した場合500ペソの罰金となっております。



営業時間

ダイニングスケジュール

	朝食	昼食	夕食
平日	7:20~8:10	11:30~13:00	17:30~19:00
週末（祝日）	8:00~9:00	12:00~13:00	18:00~19:00

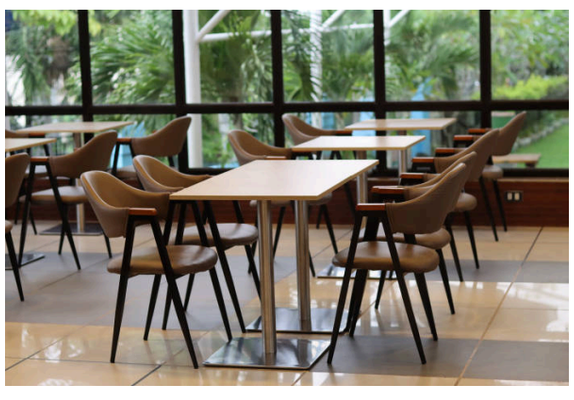
※終了20分前以降は食事の提供を終了します
※ペストコントロールの実施日（土曜日）は朝食のみの提供で昼食と夕食の提供はお休み

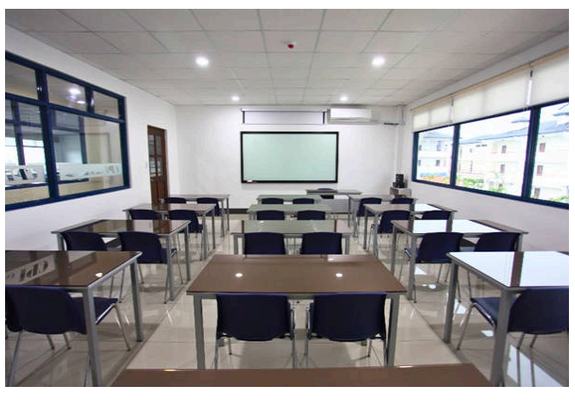
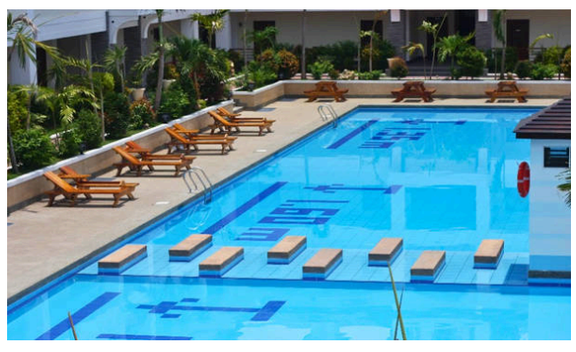






各エリアの開放時間



カフェテリア	ジム	自習室 (C303)	スイミングプール
日曜日～金曜日 11:30 - 20:00 ※土曜日は定休日 昼休憩14:00～15:00	毎日 07:00 - 23:00 卓球ラケットとバドミントンのシャトルは各自で準備が必要	毎日 08:00 - 23:00	月曜日～金曜日 15:00 - 18:00 19:00 - 21:00 週末/祝日 15:00 - 18:00 19:00 - 20:30

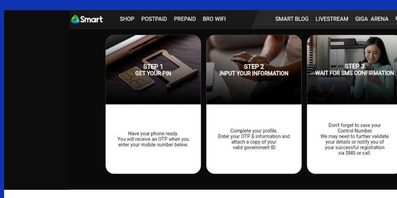
※状況によって開放時間が変更になる場合があります

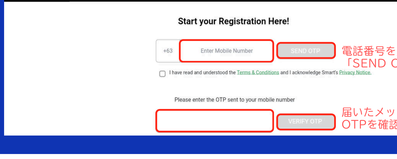


SIMの登録

個人情報の登録

下記をクリックしてウェブサイトへ
SMART SIM REGISTRATION





電話番号を入力して
「SEND OTP」を選択

届いたメッセージから
OTPを確認して入力



『I'm registering a newly bought SIM』を選択

国籍：ＪＡＰＡＮを選択

パスポートに記載の名を記入

身分証の種類：Passportを選択

ミドルネームがない場合は、
下のボックスにチェックをいれる

ビザタイプ：Tourist Visaを選択

パスポートに記載の姓を記入

パスポートの写真をアップロード

誕生日：月 / 日 / 年

カメラで自分の顔を撮影

性別： 女性➡Female / 男性➡Male

パスポート番号

全て入力完了後、『ＮＥＸＴ』を選択



この画面ではＣＰＩの住所情報を入力

CEBUを選択

CEBU CITY(CAPITAL)を選択

＊マークが必須項目なので
この欄は空白のままでＯＫ

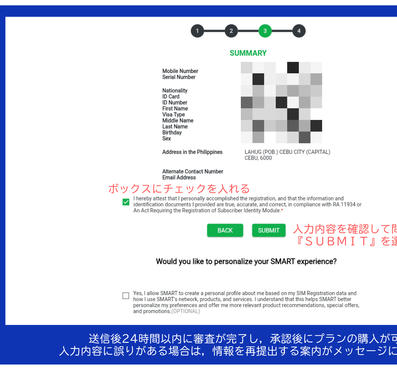
LAHUG (POB.)を選択

6000を選択

IDカードの裏面の写真

帰りの航空券

必須項目の入力が完了したら『NEXT』を選択



ボックスにチェックを入れる

入力内容を確認して問題なければ
『ＳＵＢＭＩＴ』を選択して提出

送信後24時間以内に審査が完了し，承認後にプランの購入が可能。
入力内容に誤りがある場合は，情報を再提出する案内がメッセージに届きます。

ロードカードでのチャージ



裏面を削りＰＩＮナンバーを確認する。

『1510+ＰＩＮナンバー』に電話を掛け、
（YOUR LOAD IS SUCCESSFUL....）というアナウンスが流れればチャージ完了

プランの加入

下記は多くの生徒から人気のプランに加入する場合の手順です。※30日間 / 24GB　299ペソ
※自分の好きな他のプランを選択することも可能です。



「*123#」に発信

※ALL DATAを選ぶ
①「返信」を選択
②「6」を入力
③右上の返信を選択

※ALL DATAを選ぶ
①「返信」を選択
②「1」を入力
③右上の返信を選択

※24GB,30Daysを選ぶ
①「返信」を選択
②「3」を入力
③右上の返信を選択

※Subscribeを選ぶ
①「返信」を選択
②「1」を入力
③右上の返信を選択



週末アクティビティ

週末を充実させるためにCPIでは様々なアクティビティを企画しています。
その週に開催するアクティビティが確定され次第、グループLINEにてアナウンスします。

アイランドホッピング



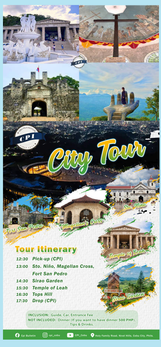
オスロブ・モアルボアルツアー



ブラックパールツアー



シティツアー



カワサン・キャニオニング



プランテーションベイデイツアー



CPIパートナー店

CPIのIDカードを提示することでパートナー割引が適用

レストラン

1. ChunCheon Dak-Galbi
場所：Cebu City
種類：韓国料理
オススメ：ダッカルビ
パートナーシップ割引：10%

2. Rolling Pot Shabu Shabu
場所：Cebu City
種類：台湾風火鍋
オススメ：肉、エビ、チャーハン、伝統的な紅茶
パートナーシップ割引：平日15%、週末10（現金のみ）

3. Tops Korean Restobar
場所：Cebu City
種類： 韓國料理
オススメ：チゲ、韓国風豚足、伝統的なおかず
パートナーシップ割引：1,500ペソ以上の注文で
マンゴースムージー1杯またはアイスティー2杯無料

4. Matsunoya
場所：Cebu City 全店舗
種類：日本料理店
オススメ：とんかつ、ラーメン、刺身
パートナーシップ割引：10%

ホテル / リゾート

1. Hayat Sky Towers Hotel
場所：Cebu City
種類：ホテル
オススメ：セブを見渡せる景色
パートナーシップ割引： 20%

2. The Mark Resort
場所：Mactan
種類： 渡假飯店
オススメ：Quad room（4人部屋）
Double room（2人部屋）
Family room（ファミリールーム）
パートナーシップ割引：
Quad room $10
Double room $30
Family room $40

海上 / 観光アクティビティ

1. Haejeok Hopping
場所：Mactan
種類：アイランドホッピングツアー
オススメ：島巡り、シュノーケリング、水上アクティビティ
パートナーシップ割引：PHP 5,000 → PHP 4,000
（水上アクティビティ無料）

2. The Mark Yacht Hopping
場所：Mactan
種類：豪華ヨットでのアイランドホッピング
オススメ：ヨット船クルーズ、水上アクティビティ
パートナーシップ割引：5,500ペソ→4,500ペソ

3. New Grand Blue Diving Shop
地場所：Mactan
種類：ダイビング
オススメ：PADIコース、SDIコース、Fun dive
パートナーシップ割引：PADI/SDI 各20＄

4. Seja Tour
場所：Cebu South Tour
種類：一日かけての南方面巡り / チャーターツアー
オススメ：Oslobジンベイザメ、Moalboal 鰯の群れ
Kawasanキャニオニング
パートナーシップ割引：Oslob+Moalboal→4,700ペソ
Kawasan→4,500ペソ

美容 / スパ / ネイル

1. Tender Spa
場所：Cebu City
種類：マッサージ&スパ
オススメ：指圧/オイルマッサージ
パートナーシップ割引：10%

2. Treeshade Spa
場所：Cebu City
種類：マッサージ&スパ
オススメ：アロマセラピー、
エッセンシャルオイルでの全身マッサージ
パートナーシップ割引：10%

3. Lasheseta Eyelash and Nail Studio
場所：Cebu City
種類：まつ毛エクステ/ネイルアート
オススメ：
自然なまつ毛エクステ、日本式ジェルネイル
パートナーシップ割引：20%



お部屋に関する修理依頼

A. オンラインでの修理依頼（CPI HELP DESK）

- 下記の例文を参考に【CPI HELP DESK】のLINEに連絡下さい。QRコード➡

＜例＞①お部屋番号 → ①A111
②イングリッシュネーム → ②TARO
③問題点 → ③SHOWER HEATER IS NOT WORKING

※緊急性が高い依頼の場合は、文面の最初に「URGENT」と記載して下さい。

営業時間
8:00～23:00

B. 口頭での修理依頼

- 平日はレセプションのスタッフに依頼内容をお伝えいただけます。

※この場合も緊急性の高い場合は「URGENT」とお伝えください。



返金規定

コースを変更する場合と返金の手続きについて

コースの変更や渡航後のキャンセル希望の受付けは「新入生オリエンテーション 」内のみに限ります。
返金に関しては、指定された期間内に申請書が提出され次第、返金規定に従って処理されます。

渡航後のキャンセルに対する返金規定

返金率	50%	40%	30%	返金は無し
残りの週数	12週間以上	8週間～11週間	4週間～7週間	3週間以下
※残りの週数は申請書が提出された日から計算されます				

- 現地で支払われた全ての費用については返金されません。
- 最終的な返金額は代理店から受けた「割引」「プロモーション」等を考慮して計算されます。
- 返金を希望する場合は、現地で書面による返金の申請を行ってください。
- 校則違反等の理由により退学処分となった場合は、返金の権利を剥奪され、返金を受けることは出来ません。
- 感染症が理由での返金の場合は、CPIの審査基準及び返金規定に従って計算されます。



GRADUATE

卒業テスト

卒業の手続き

卒業式

空港送迎サービス



ご卒業おめでとうございます

留学先にCPIをお選びいただきありがとうございます。
留学期間中に積み重ねてこられた努力と成果が
今後の人生での困難を乗り越えるための力となる事を祈っております

CPIで過ごした日々や思い出が、
これからの人生の大切な一部となりますように



卒業テスト

卒業テストに関する詳細

1. 受験対象
   - 4週間以上留学する生徒が対象となります。※4週間未満の生徒は卒業テストがありません。
   - 受験対象の生徒が卒業テストを受けない場合は卒業証書と成績証明書の発行が無くなります。
   - 12週間以上の留学で希望する生徒は、1週間前までに申請することで追加テストを受けることができます。

2. テスト後の日程に関して
   - 一般生徒（ジュニア以外）- 卒業テスト実施日は午後から授業の出席可能
   - ジュニア - テスト終了後は授業への参加が必須。

3. スケジュール (卒業テストは金曜日または週の最終営業日に実施)

	科目	時間	場所	備考
ESL / TOEIC	リスニング/リーディング	08:25	カンファレンスルーム	テスト終了後は自由時間となるが、テスト実施日は授業に参加したい生徒は午後の授業から参加可能
	スピーキング	11:00	（C301） 教室	
IELTS	リスニング リーディング ライティング	08:25	Consultation Room 1	
	スピーキング	13:10	（C301） 教室	
TOEFL	リスニング / リーディング / ライティング / スピーキング	08:25	（C302）教室	
Junior Program	リーディング / スピーキング	08:25	ダイニング	テスト終了後、教室に戻り通常通り授業を受ける

4.卒業テストの成績
   - 卒業テストの成績は卒業式にて、卒業証書と共に受け取れます。
   - 卒業式前に成績を確認したい場合は、コンサルテーションルーム2にて確認可能です。



卒業の手続き

卒業手続きの手順は下記となります。スケジュールに沿って遅れずに手続きしましょう

【水曜日】～寮の電気代の計算～
- 返金や超過分の追加支払いが発生する場合は、金額を連絡します。

【木曜日】～返金の受け取りと追加支払い～
- 木曜日の16:00までにオフィスにて返金の受け取りまたは追加お支払いをお願いします。

【金曜日】～貸し出し品の返却～
- 下記の貸し出し品をご返却いただきます
  ① お部屋の鍵(鍵を返却する前に金庫内が空になっているかご確認ください)
  ②※下記は借りている場合のみ
  ・デスクランプ
  ・椅子
  ・スクイージー
  ・扇風機
  ・ヘアドライヤー（B棟のみ）
- 返却期限：卒業日の16:00まで
- 全てのお手続き完了後、パスポートを受け取ることができます。

～卒業手続きの完了～
- 貸し出し品を全て返却しパスポートを受け取ったら卒業手続きは完了です。
- パスポートを受け取る際の注意事項
  -パスポートが自分のものであることを確認してください
  -パスポートの最後のページに添付してあるSSP等の書類を外さないでください

フィリピン出国時に確認される場合がありますので、出国完了後に外すことが可能です。

重要なお知らせ
- オフィス営業時間外にお部屋の鍵を自分で開けられなくなった場合、
  入り口にいる警備員に学生証を提示の上、お部屋番号をお伝えいただくと
  警備員同伴でお部屋の鍵を開けることができます。
- 営業時間外にランドリーや金庫の鍵を解錠することは出来ませんのでご注意ください。
- 空港までのパスポート輸送サービスはございませんので、パスポートが必要な場合は事前にお受け取り下さい。

必ず手順に従って手続きを完了してください。ご共有をお願い致します。



卒業式

- 開催時間： 金曜日 16:30～
- 場所： 3階カンファレンスルーム
- 内容：①卒業生によるスピーチ（各生徒が自由に準備できます）
  ②卒業証書の授与
  ③集合写真撮影

注意：4週間以上ご留学の生徒は卒業テストを受けない場合は卒業証書の発行がありません。



卒業写真と動画

卒業写真と動画について

卒業式での写真は一括で管理され、ダウンロード・保存のためにクラウド上にアップロードされます。
卒業式で使用される映像につきましては、著作権の関係でご提供することができませんのでご理解の程よろしくお願い致します。

